PATVIRTINTA

Skuodo Bartuvos progimnazijos

direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 31 d.

įsakymu Nr. V1-57

**SKUODO BARTUVOS PROGIMNAZIJOS**

* 1. **2018-2019 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS**

**I SKYRIUS**

**2016-2017 M.M. UGDYMO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Stiprybės** | **Silpnybės** |
| 1. Ugdymo planas redaguojamas atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius, 2, 4, 6, 8 klasių nacionalinius mokinių pasiekimų patikrinimo (NMPP) rezultatus, tarptautinių ir nacionalinių tyrimų, veiklos įsivertinimo rezultatus. 2. Antroji užsienio kalba mokoma nuo penktos klasės. 3. Sėkmingas mokinių dalyvavimas:  * dalykinėse olimpiadose rajone laimėta 11 I vietų, 6 II vietos, 10 III vietų; * dalykiniuose konkursuose rajone laimėta 12 I vietų, 13 II vietų, 15 III vietų. * sporto varžybose laimėta 10 I vietų, 1 II vieta, 3 III vietos.  1. Efektyvi pagalbos mokiniui specialistų veikla:    1. Sudarytos galimybės paruošti namų darbus mokykloje;    2. Tikslingai išnaudotos mokytojo padėjėjo valandos;    3. Sudarytos sąlygos saugiai laukti mokyklinio autobuso 1-4 klasių mokiniams.    4. VGK kokybiška veikla. 2. Sėkminga specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių klasių integracija į progimnazijos bendruomenę. 3. Integruotas biologijos, fizikos ir informacinių technologijų mokymas 8 klasėje. 4. Sėkminga 5 klasių ir naujai atvykusių mokinių adaptacija.    1. Efektyviai išnaudotos mokinių poreikiams tenkinti skirtos valandos: 1-4 klasėse skaitymo gebėjimams tobulinti, 5-8 klasėse gimtosios lietuvių kalbos, matematikos, istorijos, anglų kalbos, rusų kalbos, vokiečių kalbos, biologijos, fizikos, chemijos, geografijos ilgalaikėms ir trumpalaikėms konsultacijoms, prevencinės programos OLWEUS vykdymui. 5. Tikslingai sudarytos laikinosios mokymo grupės iš paralelių 6-8 klasių mokinių per lietuvių kalbos, matematikos pamokas. 6. Šokio pamokos 1-4 klasėse.   10.Tikslinga formalųjį ugdymą papildanti projektinė veikla. | 1. Mokomieji kabinetai nepakankamai įrengti šiuolaikiškai. 2. Neturime pakankamai galimybių platesniam neformaliojo švietimo veiklų (ypač berniukams) pasirinkimui (nepakankama materialinė bazė). 3. Dalis mokinių tėvų neprisijungia prie elektroninio dienyno sistemos ir nepasinaudoja teikiama informacija. 4. Nepakankamas tėvų įsitraukimas į progimnazijos veiklą. 5. Pagal mokinių skaičių nepakankamas mokytojo padėjėjo, socialinio pedagogo etatų skaičius.   6.Smukęs lietuvių kalbos raštingumas ir blogesni už kitus metus NMPP rezultatai 6, 8 klasėse. |
| **Galimybės** | **Grėsmės** |
| 1.Gerinti mokinių vertinimą pažangai. VIP (vaiko individualios pažangos) tobulinimas.   1. Stiprinti mokymosi pagalbą lietuvių kalbos ir matematikos mokymui . Iš mokinių poreikiams tenkinti skirtų valandų skirti lietuvių kalbos ir matematikos dalykų moduliams 5-8 klasėse. 2. Toliau vykdyti sveikos mitybos modulio veiklą. 3. Planuoti įvairesnę ugdymo veiklą specialiųjų poreikių ir socialinių įgūdžių ugdymo klasių mokiniams:  * įvesti naujus mokomuosius dalykus; * neformaliojo švietimo valandas panaudoti muzikiniam, teatriniam, buities kultūros ugdymui.  1. Sudaryti sąlygas fiziškai aktyvioms mokinių veikloms per pertraukas tarp pamokų. 2. Tikslingai ir planuotai vykdyti socialinę – pilietinę veiklą. 3. Daugiau valandų skirti fizinei veiklai (kūno kultūrai ir gydomajai kūno kultūrai), besimokantiems specialiųjų ugdymosi poreikių klasėse. 4. PUG mokiniams po 1 neformaliojo švietimo valandą skirti muzikos ir šokio ugdymui. 5. Įtraukti tėvus į mokinių pasiekimų gerinimą. 6. Sudaryti sąlygas mokykloje paruošti pamokas 5-8 klasių mokiniams. 7. Efektyvinti mokinių lankomumo apskaitą ir kontrolę. | 1. Mokinių skaičiaus ir klasių komplektų mažėjimas. 2. Nepakankamos mokinio krepšelio lėšos ugdymo procesui organizuoti. 3. Laiku neįteisintos švietimo reformos. |

**II SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Skuodo Bartuvos progimnazijos ugdymo planas reglamentuoja šių programų įgyvendinimą:
   1. priešmokyklinio ugdymo; progimnazijoje priešmokyklinis ugdymas vykdomas pagal priešmokyklinio ugdymo Bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-779, Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. liepos 22 d. įsakymu Nr. V-674;
   2. pradinio ugdymo;
   3. pagrindinio ugdymo pirmosios dalies;
   4. mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaikytą;
   5. mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, individualizuotą;
   6. neformaliojo vaikų švietimo.
2. 2017-2018, 2018-2019 m. m. Skuodo Bartuvos progimnazijos ugdymo planas parengtas vadovaujantis Bendruoju ugdymo planu, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, 1 priedo „Pradinio ugdymo bendroji programa“ nuostatomis dėl ugdymo turinio kūrimo ir mokymosi pasiekimų, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, pradinį, pagrindinį ugdymą, neformalųjį vaikų švietimą ir progimnazijos veiklą reglamentuojančiais teisės aktais, progimnazijos strateginiu planu, suderintas su Skuodo rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėju, progimnazijos taryba ir patvirtintas progimnazijos direktoriaus.
3. 2017–2018 ir 2018–2019 mokslo metų Skuodo Bartuvos progimnazijos ugdymo planas parengtas pagal 2017–2018 ir 2018–2019 mokslo metų pradinio ugdymo programos bendruosius ugdymo planus, patvirtintus Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. birželio 2 d. įsakymu Nr. V-446, 2017–2018 ir 2018–2019 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendruosius ugdymo planus, patvirtintus Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. birželio 2d. įsakymu Nr. V-442, vadovaujantis Pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, suderintas su Skuodo rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėju, progimnazijos taryba ir patvirtintas progimnazijos direktoriaus.
4. Progimnazijos ugdymo planas atspindi progimnazijos išskirtinumą, pateikia progimnazijoje priimtas nuostatas ir sprendimus, kaip veikiama siekiant išsikeltų ugdymo turinio įgyvendinimo tikslų.
5. Atsiradus Bendruosiuose ugdymo planuose nenumatytiems atvejams, progimnazija ugdymo proceso metu gali koreguoti ugdymo plano įgyvendinimą pagal turimą mokymo lėšų dydį, išlaikydama minimalų pamokų skaičių dalykų bendrosioms programoms įgyvendinti.
6. **Progimnazijos ugdymo plano tikslas:** tikslingai formuoti ugdymo turinį ir veiksmingai organizuoti procesą, sudaryti palankias sąlygas ir galimybes kad kiekvienas besimokantysis pasiektų geresnių ugdymo (si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.
7. **Progimnazijos ugdymo plano uždaviniai:**
   1. nustatyti pamokų skaičių kiekvienoje klasėje, skirtą pradinio ir pagrindinio ugdymo I dalies mokomųjų dalykų programoms įgyvendinti;
   2. sudaryti sąlygas kiekvieno mokinio individualios pažangos augimui, pritaikyti ugdymo procesą mokinių ugdymosi poreikiams;
   3. orientuoti ugdymo turinį į bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ugdymą, sudaryti sąlygas mokiniui aktyviai veikti, tyrinėti, bendrauti ir bendradarbiauti įvairiose veiklose ir fizinėse bei virtualiose aplinkose;
   4. tenkinti mokinių saviraiškos poreikius neformaliojo vaikų švietimo veikloje;
   5. numatyti ugdymo turinio diferencijavimo ir integravimo galimybes;
   6. nustatyti laikinosios grupės dydį pagal turimas mokymo lėšas;
   7. numatyti klasės dalijimo į grupes (ugdymo turiniui įgyvendinti) galimybes.
8. Progimnazijos ugdymo planas rengiamas vadovaujantis stebėsenos rezultatais, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo testų rezultatais, nacionalinių tyrimų rezultatais, mokyklos veiklos įsivertinimo duomenimis, mokinių poreikių analize.
9. Progimnazijoje priešmokyklinis ugdymas vykdomas pagal priešmokyklinio ugdymo Bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-779, Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. liepos 22 d. įsakymu Nr. V-674.
10. 2017-2018 m. m., 2018-2019 m. m. ugdymo turinį 1-8 klasėse reglamentuoja Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309.
11. Progimnazijos ugdymo planą parengė direktoriaus 2017-05-12 įsakymu Nr. V1-141 sudaryta darbo grupė.
12. Ugdymo planas grindžiamas demokratiškumo, subsidiarumo, prieinamumo, bendradarbiavimo principais.
13. Progimnazijos tarybos sprendimai dėl ugdymo plano projekto sudarymo priimti 2017-06-19 (protokolo Nr. S1-3), dėl redakcijos - 2018-06-23 ( protokolo Nr. S1- 4).
14. Mokytojų tarybos susitarimai, sprendimai dėl ugdymo plano projekto sudarymo priimti mokytojų tarybos 2017-06-16 posėdyje (protokolo Nr. S2-4)., dėl redakcijos - 2018-05-31 posėdyje (protokolo Nr. S2-3) ir 2018-06-15 posėdyje (protokolo Nr. S2- 4).
15. Progimnazijos ugdymo plano lentelėse pateiktas dalykų savaitinių pamokų skaičius kiekvienam klasės komplektui (1 priedas, 4 lapai).

**III SKYRIUS**

**UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS**

1. Ugdymo procesas 2017–2018 mokslo metais:

Ugdymo procesas pradedamas rugsėjo 1 d., baigiamas atitinkamai:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Klasės | 2017–2018 mokslo metai | | |
| pradžia | pabaiga | trukmė |
| PUG,  1-4 | 2017-09-01 | 2018-05-31 | 170 ugdymo dienų |
| 5-8 | 2017-09-01 | 2018-06-15 | 181 ugdymo diena |

1. Ugdymo procesas 2018–2019 mokslo metais:

Ugdymo procesas pradedamas rugsėjo 3 d., baigiamas atitinkamai:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Klasės | 2018–2019 mokslo metai | | |
| pradžia | pabaiga | trukmė |
| PUG, 1-4 | 2018-09-03 | 2019-06-07 | 175 ugdymo dienos |
| 5-8, 9 | 2018-09-03 | 2019-06-20 | 1. ugdymo dienos |

1. 1-8, 9 klasių mokiniai visus mokslo metus mokosi 5 dienas per savaitę.
2. Priešmokyklinio ugdymo grupių ugdymas yra vientisas vienerių metų ugdymo procesas ir trimestrais neskirstomas.
3. Ugdymo procesas 1-8, 9 klasėse skirstomas trimestrais.
4. Trimestrų trukmė:
   1. 1-asis 09-03 – 11-30;
   2. 2-asis 12-01 – 02-28;
   3. 3-iasis 03-01 – 06-07 (1-4 klasei) ir 06-20 (5-8, 9 klasei).
5. Ugdymo procesas organizuojamas pagal dalykus ir integruojant atskirų programų turinį.
6. Ugdymo procesas organizuojamas:
   1. taikant šiuos ugdymo organizavimo būdus: pamoka, nepamokinė veikla, projektinė veikla, integruota veikla;
   2. ne pamokomis, netradiciškai (ugdomasis projektas, kūrybinis darbas ar pan.) organizuotas ugdymo procesas skirstomas į skirtingos trukmės periodus, kai vieno periodo trukmė ne ilgesnė kaip 1 val. 30 min. Veiklos metu pedagogai numato pertraukas mokinių poilsiui. Viena pertrauka ne trumpesnė kaip 30 min. arba dvi – ne trumpesnės nei 20 min.;
   3. pamokos visiems 1-8, 9 klasių mokiniams prasideda 8.00 val.;
   4. ugdymo (si) laikas pamokoje 1 klasei - 35 min., 2-8, 9 klasėms – 45 min.
7. PUG vaikams ir 1-8, 9 klasių mokiniams skiriamos atostogos:
   1. 2017-2018 m. m.:

|  |  |
| --- | --- |
| Rudens | 2017-10-30–2017-11-03 |
| Žiemos (Kalėdų) | 2017-12-27–2018-01-03 |
| Žiemos | 2018-02-19–2018-02-23 |
| Pavasario (Velykų) | 2018-04-03–2018-04-06 |

* 1. 2018-2019 m. m.:

|  |  |
| --- | --- |
| Rudens | 2018-10-29–2018-11-02 |
| Žiemos (Kalėdų) | 2018-12-27–2019-01-02 |
| Žiemos | 2019-02-18–2019-02-22 |
| Pavasario (Velykų) | 2019-04-23–2019-04-26 |

1. Atsižvelgiant į Skuodo rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus 2018-05-28 raštą Nr. ŠR2-96 „Dėl 2018–2019 mokslo metų 5 ugdymo dienų organizavimo laiko“, 15 ugdymo dienų organizavimo laikas naudojamas:
   1. 1-4 klasėse:

|  |  |
| --- | --- |
| Data | Tema |
| 2018-09-03 | Mokslo ir žinių diena |
| 2018-09-04 | Dorinio ugdymo diena |
| 2018-09-05 | Knygos ir mokyklinio vadovėlio diena |
| 2018-11-06 | Tolerancijos ugdymo diena |
| 2018-11-23 | Ugdymo karjerai diena. Projekto „Amatas – gyvenimo pamatas“ baigiamoji konferencija |
| 2018-12-21 | Kalėdinių renginių diena |
| 2019-02-15 | Gimtosios kalbos puoselėjimo diena |
| 2019-03-20 | Gamtosauginio ugdymo diena |
| 2019-05-31 | Sporto ir sveikatingumo diena |
| 2019-06-07 | Mokslo metų baigimo šventė „ Tegu skrieja ir pildosi svajonės“ |
| 2019-01-21 ( pirmadienis) | Patirtinio ugdymo diena |
| 2019-02-26 ( antradienis) | Patirtinio ugdymo diena |
| 2019-03-27 ( trečiadienis) | Patirtinio ugdymo diena |
| 2019-05-16 ( ketvirtadienis) | Patirtinio ugdymo diena |
| 2019-06-03 ( pirmadienis) | Patirtinio ugdymo diena |

5-8 klasėse:

|  |  |
| --- | --- |
| Data | Tema |
| 2018-09-03 | Mokslo ir žinių diena |
| 2018-09-04 | Dorinio ugdymo diena |
| 2018-09-05 | Knygos ir mokyklinio vadovėlio diena |
| 2018-11-06 | Tolerancijos ugdymo diena |
| 2018-12-21 | Kalėdinių renginių diena |
| 2019-02-15 | Gimtosios kalbos puoselėjimo diena |
| 2019-03-20 | Gamtosauginio ugdymo diena |
| 2019-04-10 | Ugdymo karjerai diena |
| 2019-06-19 | Sporto ir sveikatingumo diena |
| 2019-06-20 | Mokslo metų baigimo šventė „ Tegu skrieja ir pildosi svajonės“ |
| 2019-01-21 ( pirmadienis) | Patirtinio ugdymo diena |
| 2019-02-26 ( antradienis) | Patirtinio ugdymo diena |
| 2019-03-27 ( trečiadienis) | Patirtinio ugdymo diena |
| 2019-05-16 ( ketvirtadienis) | Patirtinio ugdymo diena |
| 2019-06-14 ( penktadienis) | Patirtinio ugdymo diena |

1. Progimnazija gali priimti sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo iškilus situacijai, keliančiai pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, ar paskelbus ekstremalią situaciją. Apie priimtus sprendimus informuojama savivaldybės vykdomoji institucija ar jos įgaliotas asmuo.
2. Jei oro temperatūra – 20 laipsnių šalčio ar žemesnė, į mokyklą gali nevykti 1-5 klasių mokiniai, esant 25 laipsniams šalčio ar žemesnei temperatūrai – ir kitų klasių mokiniai. Ugdymo procesas, atvykusiems į mokyklą mokiniams, vykdomas. Mokiniams, neatvykusiems į mokyklą, mokymuisi reikalinga informacija skelbiama progimnazijos internetinėje svetainėje ir/ar elektoriniame dienyne. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių.
3. **Klasių dalijimas į grupes ir laikinųjų grupių sudarymas**:
   1. klasės dalijamos į grupes:
      1. dorinio ugdymo (tikybos ir etikos) 1-8, 9 klasėse, jei mokoma abiejų dalykų, mokymui nustatomas minimalus mokinių skaičius grupėje – 12 mokinių (išskyrus dorinį ugdymą – etiką); minimalus mokinių skaičius 2-osios užsienio (vokiečių) kalbos grupėje – 6 mokiniai;
      2. minimalus mokinių skaičius dorinio ugdymo-etikos grupėje – 5 mokiniai;
      3. informacinių technologijų 5-7 klasėse mokymui kompiuterių klasėje, jei klasėje yra daugiau kaip 21 mokinys;
      4. technologijų 5-8 klasėse mokymui, jei klasėje yra daugiau kaip 21 mokinys;
      5. kūno kultūros mokymui 6 ir 8 klasėse, jei klasėje yra daugiau kaip 21 mokinys ir pakanka lėšų;
   2. laikinosios grupės sudaromos iš paralelių klasių mokinių, atsižvelgiant į turimas mokymo lėšas:
      1. grupinėms konsultacijoms;
      2. specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;
      3. lietuvių gimtosios kalbos mokymui 7-8 klasėse;
      4. lietuvių gimtosios kalbos ir matematikos konsultacijoms grupėse 5-8 klasėse;
      5. dalykų modulių mokymui 5-8 klasėse;
   3. nesant galimybių sudaryti laikinosios grupės, sudaroma grupė iš kelių klasių mokinių:
      1. etikos mokymui 1-4 klasėse;
      2. etikos mokymui 5-8 klasėse.
   4. nustatomas minimalus mokinių skaičius grupėje – 12 mokinių (išskyrus 2-ąją užsienio (vokiečių) kalbą ir dorinį ugdymą – etiką);
      1. minimalus mokinių skaičius 2-osios užsienio (vokiečių) kalbos grupėje – 6 mokiniai;
      2. minimalus mokinių skaičius dorinio ugdymo-etikos grupėje – 5 mokiniai.
   5. nustatomas maksimalus mokinių skaičius grupėje:
      1. ne daugiau kaip 20 mokinių 5-8 klasių užsienio kalbos grupėje;
      2. ne daugiau kaip 24 pradinio ugdymo programos mokiniai;
      3. ne daugiau kaip 30 pagrindinio ugdymo programos mokinių (išskyrus užsienio kalbos grupę).
4. Dalykų modulių pamokose, konsultacijose 5-8 klasėse laikinos grupės sudaromos pagal mokinių pasirinkimus, poreikius bei mokyklos galimybes. Vienoje grupėje gali būti iki 25 mokinių. Mokinių skaičius grupėje gali kisti, jei mokiniai atvyko ar išvyko per mokslo metus.
5. Mokiniams, atleistiems nuo kūno kultūros pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams klasės kūno kultūros pamokų metu siūloma kita veikla – savišvieta progimnazijos bibliotekoje ir kompiuterizuotoje skaitykloje, stalo žaidimai, šaškės, šachmatai.
6. Viena (1) kūno kultūros 1, 3, 4 klasėse pamoka skiriama šokio mokymui.
7. Žmogaus saugos ugdymas įgyvendinamas kaip atskiro dalyko mokymas pagrindinio ugdymo pirmos dalies programos 6 ir 8 klasėse.
8. Neformaliojo ugdymo veikloje minimalus mokinių skaičius grupėje – 12.
9. **Valandos, skirtos mokinių ugdymo (si) poreikiams tenkinti, naudojamos**:
   1. pradinio ugdymo programos mokiniams:
      1. šokiui 2 klasėje;
      2. mokymosi pagalbai teikti 1-4 klasėse;
   2. pagrindinio ugdymo I dalies programos mokiniams:
      1. antrajai užsienio kalbai (rusų ir vokiečių kalboms) mokyti 5 klasėje;
      2. informacinių technologijų ir fizikos, biologijos dalykų programų integruotam mokymui 8 klasėje (pamokoje dirba du mokytojai);
      3. lietuvių gimtosios kalbos, matematikos, užsienio kalbų, istorijos, fizikos, chemijos, gamtos mokslų, geografijos konsultacijoms 5-8 klasėse;
      4. lietuvių kalbos ir matematikos dalykų modulių programoms įgyvendinti 5-8 klasėse;
      5. technologijų dalyko modulio „Sveikos mitybos ugdymas“ programai įgyvendinti 7 klasėje.
10. **Mokinio individualaus ugdymo plano sudarymas**:
    1. mokinio individualaus ugdymo planas sudaromas mokiniams atvykusiems mokytis iš užsienio, mokomiems namuose ar turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, besimokantiems pagal pradinio ugdymo ar pagrindinio ugdymo programos pirmą dalį;
    2. mokiniams, pradedantiems mokytis lietuvių mokomąja kalba, bet nemokantiems (ar nepakankamai mokantiems) lietuvių kalbos;
    3. sudarant mokinio individualų ugdymo planą, siekiama padėti mokiniui planuoti, kaip pagal savo išgales pasiekti aukštesnių ugdymo(si) pasiekimų, ugdyti(s) asmeninę atsakomybę, gebėjimus įgyvendinti išsikeltus tikslus, stebėti individualią pažangą;
    4. mokinio individualaus ugdymo planas sudaromas bendradarbiaujant mokyklos vadovams, mokytojams, švietimo pagalbos specialistams, mokiniui ir jo tėvams susitartam laikotarpiui;
    5. individualus ugdymo planas sudaromas rašytine forma mokyklos nustatytam laikotarpiui. Individualiame ugdymo plane nurodoma:
       1. numatomi mokymo(si) uždaviniai;
       2. nurodomi mokomieji dalykai ir jiems skiriamų val. skaičius per savaitę;
       3. mokymosi pagalba;
       4. apibrėžiami sėkmės kriterijai;
    6. individualaus plano sudarymą organizuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

**IV SKYRIUS**

**PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS**

1. Ugdymo turinys formuojamas mokyklos bendruomenės – mokytojų, mokinių ir jų tėvų – bendradarbiavimu ir demokratinėmis nuostatomis, atsižvelgiant į mokyklos tikslus, progimnazijos stebėsenos rezultatus, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo informaciją, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo testų, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatus, mokyklos veiklos įsivertinimo duomenis, mokinių, jų tėvų, pedagogų siūlymus, progimnazijos intelektualinius ir materialinius resursus, tradicijas, galimybes ir poreikius.
2. 1-ų, 5-tų klasių ir naujai atvykusiems į kitas klases mokiniams skiriamas 3 mėnesių adaptacinis laikotarpis:
   1. adaptacinio laikotarpio metu mokytojai taiko individualius mokinių pažinimo metodus, stebi mokinių mokymosi stilius;
   2. 5 klasių ir naujai atvykusių į 6-8 klases mokinių pažanga ir pasiekimai rugsėjo mėnesį pažymiais nevertinami, naudojami formuojamojo vertinimo metodai.
3. **Ugdymo turinio formavimo principai, planavimo laikotarpiai**:
   1. ugdymo turinys formuojamas laikantis šių principų:
      1. prieinamumo ir aktualumo;
      2. sistemingumo ir koncentriškumo;
      3. integralumo ir kontekstualumo;
   2. mokomųjų dalykų ugdymo turinys planuojamas mokslo metams, rašant ilgalaikius planus:
      1. planuojant orientuojamasi į nurodytą dalyko programai skiriamų valandų skaičių bei ugdymo proceso trukmę: 2017-2018 m. m. 1-4 klasėse – 170 ugdymo dienų, 5-8 klasėse – 181 ugdymo diena;
      2. 2018-2019 m. m. 1-4 klasėse – 175 ugdymo dienos, 5-8 klasėse – 185 ugdymo dienos.
4. **Ugdymo turinio planavimo tvarka**:
   1. ugdymo turinys planuojamas vadovaujantis Bendrosiomis programomis. Ilgalaikiai dalykų mokymo planai rengiami mokyklos nustatyta forma. Vadovaujamasi mokyklos ugdymo turinio planavimo ir detalizavimo, dalykų ir modulių bei neformaliojo švietimo programų, ilgalaikių planų rengimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2015 m. birželio 9 d. progimnazijos direktoriaus įsakymu Nr. V1-66;
   2. ugdymo turinys planuojamas ugdymo laikotarpiams:
      1. priešmokyklinio ugdymo, pradinio ugdymo, pagrindinio ugdymo I dalies, dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų, neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti – mokslo metams;
      2. klasių vadovų veiklai įgyvendinti – nuo ugdymo proceso pradžios iki gruodžio 31 d. ir nuo sausio 1d. iki ugdymo proceso pabaigos;
      3. specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ugdymo programoms įgyvendinti – trimestrams.

**V SKYRIUS**

**INTEGRAVIMO ĮGYVENDINIMAS**

1. **Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymo, prevencinių bei kitų programų integravimas į ugdymo turinį**:
   1. 1-4 klasėse į mokomųjų dalykų, neformaliojo ugdymo turinį, klasės vadovo veiklą integruojama:
      1. žmogaus saugos bendroji programa (patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159);
      2. alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos (patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494);
      3. ugdymo karjerai (patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72);
      4. etninės kultūros ugdymo (patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651);
      5. informacinių komunikacinių technologijų ugdymas – informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonė;
      6. sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941;
   2. 5-8 klasėse į mokomųjų dalykų, neformaliojo ugdymo turinį, klasės vadovo veiklą integruojama:
      1. sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941, Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494 „Dėl Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos patvirtinimo“, – į socialinio pedagogo, psichologo, 5-8 klasių vadovų veiklą, dorinio ugdymo, gamtos ir žmogaus, biologijos, chemijos, kūno kultūros dalykų, prevencinės programos OLWEUS vykdymo turinį;
      2. etninės kultūros bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 „Dėl Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos ir vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo“;
      3. ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“ įgyvendinama kaip 5-8 klasių vadovų organizuojama neformaliojo vaikų švietimo veikla.
2. 8 klasėje informacinių technologijų mokoma integruotai – integravus informacines technologijas į fizikos, biologijos dalykų pamokas.
3. Kalbinis ugdymas (raštingumas, skaitymo gebėjimas, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai) ugdomas per visų dalykų pamokas pagal priimtus progimnazijos reikalavimus.
4. Įvairių programų integravimo organizavimas, mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo ir fiksavimo būdai aptariami metodinėse grupėse.
5. Integruotos programos fiksuojamos teminiuose planuose, skiltyje ,,Pastabos“, nurodomos planuojamos integruotos programos tema.
6. Integruojamųjų programų įgyvendinimo apskaita vykdoma EDUKA elektroniniame dienyne.

**VI SKYRIUS**

**DIFERENCIJAVIMO ĮGYVENDINIMAS**

1. Ugdymo turinys orientuojamas taip, kad mokinys, baigdamas pradinio ugdymo programą, būtų pasirengęs mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą, o baigdamas pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, būtų įgijęs bendrųjų ir dalykinių kompetencijų pagrindus.
2. Ugdymo turinys, atsižvelgiant į klasės mokinių pasiekimų lygį, gebėjimus, motyvaciją, mokymosi stilius, diferencijuojamas dalykų pamokose:
   1. pritaikant mokiniui mokymosi uždavinius, ugdymo turinį, metodus, tempą ir skiriamą laiką;
   2. parenkant mokinių gebėjimus, mokymosi stilius atitinkančią mokomąją medžiagą, mokymo(si) priemones ir užduotis;
   3. 5-8 klasių mokiniams sudaromos sąlygos iš siūlomų rinktis dalykų modulius pagal polinkius ir gebėjimus.
3. Diferencijavimas taikomas mokinių grupei ar mokiniui individualiai:
   1. 1-4 klasėse skaitymo gebėjimams plėtoti ir pasiekimų skirtumams mažinti;
   2. 7-8 klasėse gimtosios lietuvių kalbos pasiekimų skirtumams mažinti, gebėjimams plėtoti.
4. Pagrindinio ugdymo I dalies programos mokiniui sudaromos sąlygos pasirinkti dalykų modulius pagal polinkius ir gebėjimus:
   1. 7 klasėje technologijų – „Sveikos mitybos ugdymas“;
   2. 5-8 klasėse lietuvių kalbos;
   3. 5-8 klasėse matematikos.

**VII SKYRIUS**

**SVEIKATA IR GEROVĖ**

1. Progimnazija, įgyvendindama pagrindinio ugdymo pirmosios dalies programą, sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941, Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494 „Dėl Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos patvirtinimo“, integruoja:
   1. į gamtos ir žmogaus, biologijos, kūno kultūros, technologijų dalykų turinį;
   2. į sporto ir šokio, technologijų ir kt. neformaliojo švietimo veiklų programas;
   3. į technologijų modulio – sveikos mitybos 7 klasėje programą;
   4. į biologijos modulio 8 klasėje programą.
2. Progimnazijoje įgyvendinama prevencinė OLWEUS programa 1-8 klasėse.
3. Progimnazijoje organizuojamos fiziškai aktyvios pertraukos tarp 2 ir 3 pamokų.
4. Progimnazija planuoja ir organizuoja kryptingus sveikos gyvensenos, sveikatos saugojimo ir stiprinimo renginius.

**VIII SKYRIUS**

**MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS**

1. Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo būdai, kriterijai, formos ir periodai suplanuoti vadovaujantis Bendrosiomis programomis ir Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata, jie aptariami metodinėse grupėse, fiksuojami mokomųjų dalykų ilgalaikiuose planuose.
2. Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas vykdomas pagal 2016-08-30 direktoriaus įsakymu Nr. V-316 (1.3) patvirtintą Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo, fiksavimo ir tėvų informavimo tvarkos aprašą.
3. Mokytojas planuoja mokinių ugdymosi pasiekimus ir vertinimą, remdamasis progimnazijoje priimtais susitarimais dėl ugdymo turinio planavimo ir pasiekimų vertinimo, atsižvelgdamas į klasės mokinių ugdymosi pasiekimus, poreikius ir galimybes. Vadovaujamasi progimnazijos tvarkų aprašais, patvirtintais progimnazijos direktoriaus įsakymais.
4. Pradinių klasių mokinių trimestro ir mokslo metų pasiekimai apibendrinami vertinant mokinio per ugdymo laikotarpį padarytą pažangą, orientuojantis į Bendrojoje programoje aprašytus mokinių pasiekimų lygių požymius, ir įrašomi elektroniniame dienyne.
5. Baigus pradinio ugdymo programą, rengiamas Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas.
6. Pagrindinio ugdymo pirmosios dalies programos mokinių trimestro ir mokslo metų pažanga ir pasiekimai vertinami pagal Bendrosiose programose aprašytus pasiekimus ir įrašomi elektroniniame dienyne.
7. Mokinių tėvai (globėjai) informuojami apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus vadovaujantis mokinių tėvų (globėjų) informavimo apie vaiko mokymosi sėkmingumą raštu ir žodžiu tvarkos aprašu, patvirtintu 2012 m. rugsėjo 5 d. progimnazijos direktoriaus įsakymu Nr. M1-4.
8. Mokinių, besimokančių pagal pradinio ugdymo programą (**1-4 klasės**) pažanga ir pasiekimai vertinami:
   1. įrašomas dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis). Mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, įrašoma „nepatenkinamas“;
   2. dorinio ugdymo pasiekimai vertinami nurodant padaryta arba nepadaryta pažanga: „pp“ arba „np“;
   3. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama įrašant „pp“ arba „np“.
9. **5-8 klasėse** vyrauja mokytis padedantis formuojamasis vertinimas, t.y. mokinio mokymosi stebėjimas, laiku teikiamas atsakas (grįžtamasis ryšys), ugdymo turinio pritaikymas:
   1. mokinių pasiekimų vertinimui taikoma 10 balų vertinimo sistema:
      1. aukštesnysis pasiekimų lygis:

10 (dešimt) – puikiai;

9 (devyni) – labai gerai;

* + 1. pagrindinis pasiekimų lygis:

8 (aštuoni) – gerai;

7 (septyni) – pakankamai gerai;

6 (šeši) – vidutiniškai;

* + 1. patenkinamas pasiekimų lygis:

5 (penki) – patenkinamai;

4 (keturi) – pakankamai patenkinamai;

* + 1. nepatenkinamas pasiekimų lygis:

3 (trys) – nepatenkinamai;

2 (du) – blogai;

1 (vienas) – labai blogai;

* 1. dorinio ugdymo dalykų pasiekimai įvertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“;
  2. dalykų modulių pasiekimai įvertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“, vertinimas įskaitomas į atitinkamo dalyko programos pasiekimų įvertinimą ugdymo laikotarpio pabaigoje;
  3. pasirenkamųjų dalykų pasiekimai įvertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“;
  4. dalykų mokymosi pasiekimų įvertinimo įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir mokyklos vadovo įsakymą;
  5. dalykų ir jų modulių pasiekimų įvertinimo įrašas „neatestuota“ įrašomas, jeigu mokinio pasiekimai nėra įvertinti;
  6. adaptaciniu laikotarpiu tik pirmąjį mokslo metų (rugsėjo) mėnesį 5 klasių ir naujai atvykusių į 6-8 klases mokinių pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami. Mokytojas taiko individualius mokinių pažinimo metodus, ugdymas(is) stebimas ir analizuojamas. Taikomas mokytis padedantis formuojamasis vertinimas.

1. Mokiniai ir jų tėvai su mokyklos pasiekimų vertinimo tvarka supažindinami mokslo metų pradžioje: mokiniai – pirmųjų pamokų metu, tėvai – susirinkimų, individualių pokalbių metu, mokyklos interneto puslapyje.
2. Mokinių pasiekimų patikrinimas diagnostiniais tikslais mokykloje atliekamas sistemingai, siekiant įvertinti, analizuoti mokinių pažangą, poreikius, kelti tolesnius mokymo ir mokymosi tikslus.
3. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) raštu ir žodžiu informuojami apie mokinių mokymosi pasiekimus:
   1. įvertinę mokinį pažymiu pamokoje, dalyko mokytojai vertinimą įrašo į elektroninį dienyną;
   2. tėvams, neturintiems galimybės prisijungti prie elektroninio dienyno, mokykla kas mėnesį išspausdina mokinio pažangumo ir lankomumo ataskaitas (atsakingi klasių vadovai);
   3. mokinių pažangos ir pasiekimų situacija aptariama klasių tėvų susirinkimų bei individualių pokalbių metu;
   4. pastebėję problemą (mokinys nedaro pažangos, nesiruošia pamokoms, neturi priemonių, antrą kartą iš eilės įvertinamas nepatenkinamai), mokytojai informuoja mokyklos administraciją, tėvus (globėjus, rūpintojus) visais jiems prieinamais būdais (telefono skambutis, tėvų iškvietimas į mokyklą, kt.).
4. Mokiniai, jų tėvai (globėjai) motyvuotus prašymus dėl pasiekimų įvertinimo objektyvumo ir atitikties bendrosiose programose numatytiems pasiekimams teikia progimnazijos direktoriui.
5. Progimnazijoje direktoriaus įsakymu direktoriaus pavaduotojas ugdymui skiriamas atsakingu už mokymosi pasiekimų gerinimą ir mokymosi pagalbos organizavimą.

**IX SKYRIUS**

**MOKYMOSI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS**

1. Mokymosi pagalba mokiniui teikiama pastebėjus, kad pablogėjo akademiniai rezultatai, nesiseka pasiekti bendrosiose programose numatytų konkretaus dalyko pasiekimų, po nepatenkinamo kontrolinio darbo įvertinimo, po ligos ar pan.
2. Mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas, pritaikydamas tinkamas mokymo (si) užduotis, metodikas.
3. Vaiko individuali pažanga (VIP) stebima pagal 2017 m. rugpjūčio 30 d. direktoriaus įsakymu Nr. V- patvirtintą „Skuodo Bartuvos progimnazijos vaiko individualios pažangos įsivertinimo tvarkos aprašą“:
   1. tris kartus per mokslo metus, mokytojai aptaria kiekvieno mokinio individualią pažangą, pasidžiaugia sėkmėmis, numato konkrečius pagalbos būdus;

pagal poreikius taikomas, sudaromas individualus pagalbos planas, patvirtintas progimnazijos VGK, taikomas „Skuodo Bartuvos progimnazijos pagalbos teikimo žemų pasiekimų mokiniams, nedarantiems individualios pažangos tvarkos aprašas“, patvirtintas Skuodo Bartuvos progimnazijos direktoriaus 2015 m. birželio 9 d. įsakymu Nr. V1 – 67.

1. Mokymosi pagalbos teikimo ir įgyvendinimo būdai:
   1. dalyko mokytojo individuali pagalba pamokose;
   2. klasės vadovo pagalba;
   3. trumpalaikės ar ilgalaikės konsultacijos;
   4. pačių mokinių pagalba kitiems mokiniams;
   5. galimybė atlikti namų darbus mokykloje;
   6. mokytojo padėjėjo pagalba;
   7. mokinio problemų aptarimas Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose.
2. Progimnazijoje už mokymosi pasiekimų gerinimą atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui, už mokymosi pagalbos organizavimą – direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo.

**X SKYRIUS**

**MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS**

1. Progimnazijoje, optimizuojant mokymosi krūvį, vykdoma mokinių mokymosi krūvio ir skiriamų namų darbų stebėsena:
   1. Kontrolinius darbus mokytojai įrašo į atsiskaitymo darbų sąrašą elektroniniame dienyne likus nemažiau kaip savaitei iki numatyto kontrolinio darbo:
      1. skiriamas tik 1 kontrolinis darbas per dieną;
      2. neskiriamas kontrolinis darbas po atostogų ar šventinių dienų, atskiram mokiniui – po ligos;
   2. 8 klasėse, siekiant nedidinti mokinių mokymosi krūvio, organizuojamas informacinių technologijų integruotas mokymas;
   3. reglamentuojamas namų darbų skyrimas:
      1. 1 klasės mokiniams namų darbai neskiriami;
      2. mokiniams skiriami namų darbai, kuriems atlikti per dieną reikia ne daugiau kaip: 0,5 val. – 2 klasėje, 1 val. – 3-4 klasėse, 1,5 val. – 5-6 klasėse, 2 val. – 7-8 klasėse;
      3. prieš žiemos (Kalėdų) ir pavasario (Velykų) atostogas organizuojamos akcijos „Savaitė be namų darbų“;
   4. sudaromos sąlygos mokykloje paruošti pamokas 2-8 klasių mokiniams po 5, 6, 7 pamokų.
2. Mokymo(si) krūvis per mokslo metus paskirstomas taip, kad mokslo metų pradžioje jis palaipsniui didėtų, o pabaigoje – mažėtų. Minimaliu krūviu dirbama: pirmoje klasėje pirmas keturias savaites, kitose klasėse – pirmas dvi savaites, savaitę pusmečio pabaigoje, po kiekvienų atostogų – pirmą savaitę ir mokslo metų paskutinį mėnesį. Sudėtingesnė programa, didesnis krūvis skiriamas darbingiausiu periodu.

**XI SKYRIUS**

**BENDRADARBIAVIMAS SU TĖVAIS (GLOBĖJAIS, RŪPINTOJAIS)**

1. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus vadovaujantis Skuodo Bartuvos progimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2012 m. rugsėjo 5 d. progimnazijos direktoriaus įsakymu Nr. M1-4.
2. Vykdomas bendravimo ir bendradarbiavimo su tėvais planas (žr. Progimnazijos veiklos programą).
3. Klasių tėvų susirinkimų metu, atvirų durų dienų metu mokinių tėvai išsako pageidavimus, teikia pasiūlymus, vertinimus ugdymo proceso organizavimo klausimais.
4. Vykdomas mokinių, jų tėvų poreikių tyrimas.
5. Mokinių tėvai susipažįsta su mokinio VIP lapu, pasirašo.
6. Progimnazijos taryba planuoja, teikia siūlymus dėl ugdymo proceso įgyvendinimo, priima sprendimus.
7. Bendravimas, bendradarbiavimas su mokinių tėvais, jų informavimas apie vaiko ugdymo(si) sėkmę vykdomas pasinaudojant EDUKA elektroninio dienyno galimybėmis.

**XII SKYRIUS**

**NEFORMALIOJO ŠVIETIMO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

1. **Neformaliojo vaikų švietimo tikslas** – ugdyti vaikų asmenines, socialines, edukacines kompetencijas, tenkinti meninius, sportinius, techninės kūrybos, saviraiškos poreikius.
2. Neformaliojo vaikų švietimo veikla mokiniams yra neprivaloma ir laisvai pasirenkama. Ji įgyvendinama realizuojant neformaliojo ugdymo programas, finansuojamas mokinio krepšelio lėšomis.
3. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimo principai:
   1. laisvanoriškumo, pasirenkant neformaliojo ugdymo programas gebėjimams ugdyti pagal mokytojų parengtų programų pasiūlą, tenkinant mokinių ir tėvų poreikius;
   2. neformaliojo vaikų švietimo programų tęstinumo ir perimamumo;
   3. mokyklos tradicijų puoselėjimo.
4. Progimnazija, įvertinusi mokinių neformaliojo švietimo poreikius, juos patikslinusi mokslo metų pradžioje, atsižvelgdama į juos bei į veiklos progimnazijoje sėkmingumą ir rezultatyvumą, siūlo neformaliojo švietimo programas:
   1. priešmokyklinio ugdymo grupėje – šokio ir muzikinio ugdymo;
   2. 1-4 klasėse – kultūrinės veiklos, sporto, meninio (šokis, teatras), muzikinio ugdymo ir kt.;
   3. 5-8 klasėse – sporto, muzikinio ugdymo, meninio ugdymo (dailė, teatras, šokis), socialinės veiklos (ateitininkai, kraštotyrinė veikla) ir kt.
5. Neformaliojo švietimo grupės mokinių skaičius:
   1. minimalus grupės mokinių skaičius įgyvendinant pradinio ir pagrindinio ugdymo neformaliojo švietimo programas – 12 mokinių;
   2. maksimalus grupės mokinių skaičius:
      1. ne daugiau kaip 24 pradinio ugdymo programos mokinių;
      2. ne daugiau kaip 30 pagrindinio ugdymo I dalies programos mokinių.
6. Kūno kultūrai skiriant 2 valandas per savaitę, sudaromos sąlygos visų klasių mokiniams papildomai rinktis jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas (pvz.: šokio, sporto) per neformaliojo švietimo veiklą.
7. Neformaliojo vaikų švietimo veikla įrašoma į neformaliojo ugdymo tvarkaraštį, organizuojama po pamokų.

**XIII SKYRIUS**

**SOCIALINĖS-PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

1. **Socialinė veikla** yra privaloma 5-8 klasių ugdymo proceso dalis, kuri siejama su pilietiškumo ugdymu, mokyklos bendruomenės tradicijomis, savanorystės veikla, pagalba, vykdomais projektais, kultūrinėmis bei socializacijos programomis, mokinių, mokyklos ir vietos bendruomenės poreikiais.
2. Pagrindinio ugdymo programos I dalies 5-8 klasių mokinių socialinei-pilietinei veiklai per mokslo metus skiriama 10 valandų:
   1. 5 klasėje: 3 val. – partnerystei su 1 klasės mokiniais, 2 val. – muziejuje, bibliotekoje ir kt., 2 val. – pagalba klasės vadovui ir 3 val. – mokinių pasirinktai veiklai;
   2. 6 klasėje: 3 val. – partnerystei su 2 klasės mokiniais, 2 val. – pagalbai mokiniui (fiziškai aktyvių pertraukų pradinių klasių mokiniams organizavimui), 2 val. – klasės vadovo ir mokinių pasirinktai veiklai; 3 val. – mokinio pasirinktai veiklai (įvairiapusė pagalba organizuojant ir vykdant veiklą progimnazijoje ir kt.);
   3. 7 klasėje: 3 val. – partnerystei su 3 klasės mokiniais, 2 val. – pagalbai socialiai pažeidžiamiems asmenims (Socialinių paslaugų šeimai centro, globos namų, neįgaliųjų centro ir kt.), 2 val. – klasės vadovo ir mokinių pasirinktai veiklai, 3 val. – mokinio pasirinktai veiklai (įvairiapusė pagalba organizuojant ir vykdant veiklą progimnazijoje ir kt.);
   4. 8 klasėje: 3 val. – partnerystei su 4 klasės mokiniais, 1 val. – valstybinių švenčių organizavimui ir dalyvavimui jose, 1 val. – pagalbai mokiniui (fiziškai aktyvių pertraukų 5-8 klasių mokiniams organizavimui arba pagalbai namų darbams ruošti), 2 val. – klasės vadovo ir mokinių pasirinktai veiklai, 3 val. – mokinio pasirinktai veiklai (įvairiapusė pagalba organizuojant ir vykdant veiklą progimnazijoje, ir kt.).
3. Mokiniai apie atliktą socialinę-pilietinę veiklą įrašo mokinio socialinės veiklos lape.
4. Mokinių socialinę veiklą gali organizuoti klasių vadovai, dalykų mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, neformaliojo ugdymo vadovai, projektų vadovai, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas; veiklą fiksuoja klasės vadovas.
5. Socialinę-pilietinę klasės veiklą klasės vadovas fiksuoja elektroniniame dienyne.

**XIV SKYRIUS**

**SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ TURINČIŲ MOKINIŲ**

**MOKYMOSI ORGANIZAVIMAS**

1. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymas organizuojamas vadovaujantis Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ bei Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013 m. gegužės 8 d. įsakymu Nr. V-383 „Dėl Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ ir Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.
2. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymas bendrojo ugdymo mokyklos bendrojoje klasėje:
   1. specialiųjų poreikių mokiniai mokomi visiškos integracijos būdu;
   2. bendrųjų ugdymo dalykų programas (individualizuotas ir pritaikytas) specialiųjų poreikių mokiniams pritaiko ir rengia dalykų mokytojai, konsultuojami mokyklos specialiojo pedagogo-logopedo, psichologo;
   3. specialioji pedagoginė pagalba (specialiosios pratybos) mokiniams, mokomiems visiškos integracijos būdu, teikiama per pamokas, išskyrus logopedines pratybas, kurios organizuojamos ne pamokų metu.
3. Mokiniams, besimokantiems specialiųjų ugdymosi poreikių klasėse pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą ir turintiems vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, ugdymo planas rengiamas:
   1. vadovaujantis Bendrojo ugdymo plano 81.2.2 papunkčiu, ugdymą organizuojant atskiromis veiklos sritimis, skiriant specialiųjų pamokų sutrikusioms funkcijoms lavinti ir individualiai ar grupinei specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;
   2. organizuojamas veiklomis pagal lentelėse nurodytą pamokų skaičių atskiriems ugdymo metams. Šios veiklos organizuojamos atsižvelgiant į mokinio poreikius ir sveikatą;
   3. dalį neformaliojo ugdymo veiklų organizuoti su bendrųjų klasių mokiniais;
   4. ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme ir švietimo pagalbos teikime dalyvaujančių specialistų rekomendacijas;
   5. mokiniams, sergantiems cerebriniu paralyžiumi ar turinčiam vidutinių, sunkių ar labai sunkių judesio ir padėties sutrikimų, gydomosios kūno kultūros pratyboms skiriama po 2 pamokas per savaitę kiekvienam mokiniui;
   6. mokiniui, turinčiam kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, individualioms ir grupinėms specialiosioms, logopedinėms pratyboms 1–4 klasėse skiriama po 1 pamoką per savaitę.
4. Pagal Pedagoginės psichologinės tarnybos (PPT) rekomendaciją specialiąją pagalbą mokiniams teikia mokytojo padėjėjai.
5. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pažanga ir pasiekimai vertinami:
   1. mokinio, kuris mokosi 1-8 klasėse pagal bendrojo ugdymo dalykų pritaikytą programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal šioje programoje numatytus pasiekimus;
   2. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, besimokančių visiško integravimo būdu ir specialių ugdymosi poreikių klasėse ugdomų pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, padaryta arba nepadaryta pažanga vertinama įrašais „padarė pažangą“ arba „nepadarė pažangos“, fiksuojama įrašant „pp“ arba „np“;
   3. bendrojo ugdymo 5-8 klasėse pagal individualizuotą programą besimokančių mokinių pasiekimai vertinami pažymiais.
6. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymas namuose organizuojamas pagal Vaiko gerovės komisijos ar Pedagoginės psichologinės tarnybos, gydytojų rekomendacijas sudarant individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.
7. Psichologinė pagalba, specialioji pedagoginė pagalba, socialinė pedagoginė pagalba, specialioji pagalba teikiamos vadovaujantis LR Švietimo ir mokslo ministro patvirtintais tvarkų aprašais.

**XV SKYRIUS**

**UGDYMO SRIČIŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS**

1. Organizuojant dalykų mokymąsi vadovaujamasi nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais ir rekomendacijomis, NMPP testų rezultatais.
2. **Lietuvių kalba**:
   1. 1-4 klasių mokiniams sudaromos galimybės tobulinti atidaus skaitymo, teksto suvokimo įgūdžius;
   2. 5-8 klasėse lietuvių kalbos pamoka vyksta laikinosiose grupėse pagal mokinių gebėjimų lygį;
   3. 5-8 klasių mokiniams skiriamos lietuvių kalbos konsultacijos;
   4. siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos vartojimo žodžiu ir raštu pasiekimus, skaitymo, kalbos vartojimo kompetencijas, mokiniai skatinami savarankiškai, rišliai ir taisyklingai reikšti mintis žodžiu ir raštu per visų dalykų pamokas;
   5. naudotinos mokomosios užduotys kalbai ir mąstymui ugdyti, skiriant dėmesio kalbinei raiškai ir rašto darbams, kalbos nuoseklumui, logiškumui, planingumui;
   6. vertinant mokinio pasiekimus teiktina grįžtamoji informacija ir apie kalbos mokėjimą, nurodomi privalumai ir taisytini bei tobulintini dalykai;
   7. ugdytina kalbinė atsakomybė, kalbinė raiška, skatinant suvokti tai kaip vieną iš prisistatymo viešoje erdvėje įvaizdžio elementų ir sklandžios komunikacijos pagrindą;
   8. organizuojamos lietuvių kalbą ir kultūrą stiprinančios akcijos („Švari kalba – švari galva“, diktanto, meninio skaitymo, dailyraščio konkursai, viktorinos ir pan.).
3. **Dorinis ugdymas**:
   1. tėvai (globėjai, rūpintojai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų – etiką arba tikybą;
   2. jei klasėje tikybą/etiką pasirinko mažiau negu 5 mokiniai, sudaroma laikina grupė iš paralelių klasių arba tos pačios programos klasių mokinių;
   3. dorinio ugdymo dalyką mokiniai gali keisti kiekvienais mokslo metais, tėvams (globėjams) parašius prašymą.
4. **Užsienio kalbos**:
   1. pirmosios užsienio (anglų, vokiečių) kalbos mokoma nuo antros klasės, tam skiriamos dvi pamokos per savaitę;
   2. antrosios užsienio kalbos (rusų ar vokiečių) mokymas pradedamas penktoje klasėje;
   3. tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka užsienio kalbą iš mokyklos siūlomų dviejų kalbų;
   4. mokymosi sunkumų turintiems mokiniams ir itin gabiems skiriamos konsultacijos;
   5. mokinys iki vidurinio ugdymo programos vykdymo pradžios negali keisti pradėtų mokytis užsienio kalbų;
   6. mokiniams, atvykusiems iš kitos ugdymo įstaigos ar užsienio, jei mokėsi kitos užsienio kalbos negu mokoma mokykloje arba iš viso nesimokė, sudaromos sąlygos lankyti konsultacijas ir įveikti programų skirtumus.
5. **Matematika**:
   1. ugdant gabius matematikai vaikus naudojamos nacionalinių olimpiadų, konkurso „Kengūra“ ir kt. užduotys;
   2. pamokose naudojamos skaitmeninės mokomosios programos/priemonės;
   3. mokymosi sunkumų turintiems mokiniams ir itin gabiems skiriamos konsultacijos.
   4. 3 klasėje skiriama 4 savaitinės, 4 klasėje 5 savaitinės pamokos.
6. **Informacinės technologijos**:
   1. Informacinės komunikacinės technologijos 1-4 klasėse ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo(si) priemonė;
   2. 5-7 klasėse informacinėms technologijoms skiriama 1 savaitinė pamoka visus mokslo metus;
   3. 8 klasėje informacinės technologijos integruojamos: I – II trimestrą su fizika, III trimestrą su biologija;
   4. informacinės technologijos panaudojamos įgyvendinant visų dalykų programas 1-8 kl.:
      1. alternatyvių informacijos šaltinių paieškai;
      2. vizualinės medžiagos rengimui;
      3. individualiam mokinių mokymui(si);
      4. mokinių ir mokytojų bendravimui ir bendradarbiavimui (5-8 kl.).
7. **Kūno kultūra**:
   1. viena kūno kultūros pamoka per savaitę 1-4 klasėse skiriama šokiui;
   2. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę;
   3. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai turi galimybę rinktis fizinio aktyvumo formą:
      1. dalyvauti pamokoje su pagrindine grupe, skiriant pratimus bei krūvį pagal gydytojo rekomendacijas;
      2. tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu lankyti sveikatos grupes ne mokykloje;
   4. 1-8 kl. mokiniams, atleistiems nuo šokio, kūno kultūros pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, šių pamokų metu skiriamos individualios užduotys (stalo žaidimai, šaškės, šachmatai ar kt.);
   5. 1-8 klasių mokiniai gali papildomai lankyti sporto neformaliojo ugdymo užsiėmimus mokykloje.
8. **Technologijos**:
   1. technologinio ugdymo organizavimui 1-4 klasėse skiriama ne mažiau kaip 1/3 dalykui „Dailė ir technologijos“ skiriamo laiko;
   2. 5-8 klasių mokiniai kiekvienoje klasėje mokomi proporcingai paskirstant laiką tarp mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programų.
9. **Socialinis ugdymas**:
   1. 5 klasėje mokoma Lietuvos istorijos, nuo 6 klasės – Europos istorijos;
   2. Laisvės kovų istorijai 5 klasėje skiriamos 4 pamokos, 6 klasėje – 3, 7-8 klasėse – po 1 integruotą pamoką;
   3. ugdant mokinių pilietiškumą, skatinamas mokinių dalyvavimas pilietinėse akcijose., neformaliojo ugdymo užsiėmimų metu;
   4. mokymosi sunkumų turintiems mokiniams ir itin gabiems skiriamos konsultacijos.
10. **Gamtamokslinis ugdymas**:
    1. Gamtamoksliniams gebėjimams ugdyti 1-4 klasėse skiriama ½ pasaulio pažinimo dalyko ugdymo laiko. ¼ dalykui skiriamo laiko skiriama organizuoti ugdymą tyrinėjimams palankioje aplinkoje, natūralioje gamtinėje aplinkoje;
    2. mokymasis per gamtos pamokas grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, dialogais, diskusijomis, mokymusi bendradarbiaujant, savarankiškai atliekamu darbu panaudojant informacines komunikacines technologijas;
    3. eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus;
    4. mokymosi sunkumų turintiems mokiniams ir itin gabiems skiriamos konsultacijos.

**XVI SKYRIUS**

**MOKINIŲ MOKYMO NAMUOSE ORGANIZAVIMAS**

1. Mokinių mokymasis namuose organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
2. Sergančių mokinių mokymui, suderinus su mokinio tėvais (globėjais ar rūpintojais) ir atsižvelgiant į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, sudaromas Mokinio individualaus ugdymo planas, kuriame, pagal galimybes, įgyvendinamos visos Bendrosios programos dalykų programos, išskyrus kūno kultūros programą.
3. Namuose mokomam mokiniui savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu skiriamų pamokų skaičius:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Klasės | 1-3 | 4 | 5–6 | 7–8 |
| Savaitinės pamokos | 9 | 11 | 12 | 13 |

1. Mokinys, gydytojų konsultacinės komisijos leidimu, dalį pamokų gali lankyti mokykloje. Šios pamokos įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), mokinys direktoriaus įsakymu gali būti atleidžiamas nuo kai kurių pamokų ir nesimokyti dailės, muzikos, technologijų ir kūno kultūros. Tada dienyne ir mokinio individualaus ugdymosi plane prie mokinio nesimokomų dalykų įrašoma „atleista“.