PATVIRTINTA

Skuodo Bartuvos progimnazijos direktoriaus 2019 m. sausio 18 d. įsakymu Nr. V1-5

**SKUODO RAJONO SAVIVALDYBĖS**

**SKUODO BARTUVOS PROGIMNAZIJOS**

**2019 METŲ VEIKLOS PLANAS**

**Skuodas**

**2019 m.**

**TURINYS**

**TURINYS.................................................................................................................................. 2**

**I SKYRIUS BENDROJI DALIS................................................................................................2**

**PROGIMNAZIJOS ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA.......................................................... 2**

**BENDROS ŽINIOS APIE PROGIMNAZIJĄ......................................................................... 2**

**PROGIMNAZIJOS DARBUOTOJAI...................................................................................... 4**

**II SKYRIUS PROGIMNAZIJOS 2018 METŲ VEIKLOS PLANO ANALIZĖ**................ **4**

**2018 M. MOKINIŲ PASIEKIMAI OLIMPIADOSE, KONKURSUOSE, VARŽYBOSE. 5**

**2018 M. ĮGYVENDINTI PROJEKTAI IR PROGRAMOS.................................................. 6**

**2018 M. BARTUVIEČIO VARDO APDOVANOJIMAI........................................................ 6**

**2018 M. MOKYTOJŲ METODINIŲ GRUPIŲ PIRMININKAI.......................................... 7**

**2018 M. VEIKLOS PLANO SSGG ANALIZĖ....................................................................... 7**

**III SKYRIUS PROGIMNAZIJOS VEIKLOS STRATEGIJA 2019 M................................. 8**

**IV SKYRIUS VEIKLOS TURINYS........................................................................................ 10**

**VEIKLOS PLANAS.................................................................................................................... 10**

**2019 M. PROGIMNAZIJOJE ĮGYVENDINAMI PROJEKTAI IR PROGRAMOS ......... 19**

**2019 M. MOKYTOJŲ METODINIŲ GRUPIŲ PIRMININKAI........................................... 19**

# I SKYRIUS

# BENDROJI DALIS

# PROGIMNAZIJOS ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA

Progimnazijai vadovauja direktorius. Jo veiklą reglamentuoja progimnazijos nuostatai (progimnazijos nuostatų 27-31 punktai).

Progimnazijoje veikia šios savivaldos institucijos:

1. Progimnazijos taryba – aukščiausia progimnazijos savivaldos institucija, telkianti mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokytojų atstovus svarbiausiems progimnazijos veiklos tikslams numatyti ir uždaviniams spręsti (progimnazijos nuostatų 39-46 punktai).

2. Mokytojų taryba – nuolat veikianti progimnazijos savivaldos institucija mokytojų profesiniams bei bendriems klausimams spręsti. Ją sudaro progimnazijos vadovybė, visi mokykloje dirbantys mokytojai, socialinė pedagogė, bibliotekininkės, psichologė, specialioji pedagogė-logopedė ir kiti tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujantys darbuotojai (progimnazijos nuostatų 47-50 punktai).

3. Mokinių prezidentūra (progimnazijos nuostatų 51 punktas).

**BENDROS ŽINIOS APIE PROGIMNAZIJĄ**

1. Progimnazijos oficialusis pavadinimas – Skuodo Bartuvos progimnazija.

2. Trumpasis pavadinimas – Bartuvos progimnazija (toliau – progimnazija). Progimnazija įregistruota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, kodas – 190892856.

3. Progimnazijos istorija: Skuodo II–oji vidurinė mokykla įsteigta 1975 m. rugsėjo 1 d. vadovaujantis LR ŠMM ministro įsakymu, 1996 m. balandžio 18 d. Skuodo rajono Valdybos sprendimu Nr. 88 mokyklos pavadinimas pakeistas, mokykla pavadinta Skuodo Bartuvos vidurine mokykla, 2012 metais mokykla reorganizuota į Skuodo Bartuvos progimnaziją, 2014 metais prie progimnazijos buvo prijungta Skuodo pradinė mokykla, 2014 metais progimnazijoje suformuotos didelių specialiųjų poreikių mokinių pradinės klasės, kuriose besimokantys mokiniai nuo 2015 metų rugsėjo 1 dienos yra ugdomi Bartuvos progimnazijos pastato patalpose (anksčiau jie buvo ugdomi Skuodo Socialinių paslaugų šeimai cento patalpose).

4. Progimnazijos teisinė forma – biudžetinė įstaiga. Progimnazijos priklausomybė – savivaldybės mokykla.

5. Progimnazijos grupė – bendrojo ugdymo mokykla.

6. Pagrindinė paskirtis – progimnazijos tipo progimnazija. Kitos paskirtys:

6.1. pagrindinės mokyklos tipo specialioji mokykla, skirta 7 (6)–20 metų judesio ir padėties sutrikimų turintiems mokiniams;

6.2. pagrindinės mokyklos tipo specialioji mokykla, skirta elgesio ir emocijų sutrikimų turintiems mokininiams;

6.3. pagrindinės mokyklos tipo specialioji mokykla, kalbėjimo ir kalbos sutrikimų turintiems mokiniams;

6.4. pagrindinės mokyklos tipo specialioji mokykla, intelekto sutrikimą turintiems mokiniams;

6.5. pagrindinės mokyklos tipo specialioji mokykla, regos sutrikimą turintiems mokiniams;

6.6. pagrindinės mokyklos tipo specialioji mokykla, klausos sutrikimą turintiems mokiniams;

6.7. pagrindinės mokyklos tipo specialioji mokykla, įvairiapusių raidos sutrikimų turintiems mokiniams;

6.8. pagrindinės mokyklos tipo specialioji mokykla, sveikatos problemų turintiems mokiniams.

7. Tipas – progimnazija.

8. Buveinė – Šatrijos g. 1, Skuodas LT 98114.

9. Mokymo kalba – lietuvių kalba.

10. Progimnazijos savininkė – Skuodo rajono savivaldybė. Progimnazijos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Skuodo rajono savivaldybės taryba.

11. Mokymosi formos – grupinio (kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu), pavienio (savarankiško mokymo proceso organizavimo būdu).

12. Progimnazijos veiklos sritis – švietimas.

13. Progimnazijos švietimo veiklos rūšys:

13.1. pagrindinė veiklos rūšis – pagrindinis ugdymas, kodas 85.31.10;

13.2. kitos švietimo veiklos rūšys:

13.2.1. pradinis ugdymas, kodas 85.20;

13.2.2. priešmokyklinis ugdymas, kodas 85.10.20;

13.2.3. sportinis ir rekreacinis švietimas, kodas 85.51;

13.2.4. kultūrinis švietimas, kodas 85.52;

13.2.5. kitas, niekur nepriskirtas, švietimas, kodas 85.59;

13.2.6. švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60.

14. Kitos ne švietimo veiklos rūšys:

14.1. maitinimo paslaugų teikimas, kodas 56.29;

14.2. nuosavo arba nuomojamojo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas, kodas 68.20.

15. Progimnazija vykdo priešmokyklinio ugdymo, pradinio ugdymo, pagrindinio ugdymo (pirmąją dalį), pradinio ir pagrindinio ugdymo pirmosios dalies individualizuotas ir neformaliojo vaikų švietimo programas.

16. Progimnazija išduoda mokymosi pasiekimus įteisinančius dokumentus: pradinio ugdymo pasiekimų, pradinio išsilavinimo, mokymosi pasiekimų pažymėjimus; pažymėjimą baigusiems pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį.

17. Progimnazija yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitais teisės aktais ir šiais Nuostatais.

18. Progimnazijos tarybos pirmininkė – Laura Šamonskytė-Stanienė.

19. Mokytojų tarybos pirmininkas – progimnazijos direktorius Virginijus Jokšas.

20. Mokinių prezidentė – Vakarė Andriekutė.

21. Progimnazijos mokytojų metodinės grupės:

21.1. Pradinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų metodinė grupė;

21.2. Lietuvių kalbos ir literatūros bei užsienio kalbų mokytojų metodinė grupė;

21.3. Gamtamokslinio, socialinio, dorinio ugdymo, matematikos bei informacinių technologijų mokytojų metodinė grupė;

21.4. Meninio ugdymo, technologijų bei kūno kultūros mokytojų metodinė grupė.

22. Mokinių skaičius:

22.1. Iš viso: 558;

22.2. priešmokyklinio ugdymo grupė: 14;

22.3. 1 – 4 klasės: 267;

22.4. 5 – 8 klasės: 276;

22.5. 9 klasė – 1.

23. Klasių komplektų skaičius:

23.1. iš viso – 29 klasių komplektai:

23.1.1. priešmokyklinio ugdymo grupė: 1 klasės komplektas;

23.1.2. 1 – 4 klasės: 14 klasių komplektų;

23.1.3. 5 – 8 klasės: 13 klasių komplektų.

23.1.4. 9 klasė – 1 komplektas.

24. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaičius: 54.

25. Atestuoti mokytojai: 53;

25.1. mokytojai: 6;

25.2. vyresnieji mokytojai: 16;

25.3. mokytojai metodininkai: 31.

**PROGIMNAZIJOS DARBUOTOJAI**

2019 m. sausio 1 d. progimnazijoje dirbo 77 darbuotojai:

54 mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai (pedagoginiai darbuotojai);

12 mokytojo padėjėjų (7,5 etato);

2 bibliotekininkės.

Progimnazijos vadovai:

Direktorius, 2 direktoriaus pavaduotojai ugdymui.

Mokytojai:

48 mokytojai (be progimnazijos administracijos, specialiųjų pedagogų ir pagalbos mokiniui specialistų);

2 socialiniai pedagogai (1,4 etato);

1 specialusis pedagogas – logopedas (1 etatas);

2 specialieji pedagogai;

1 logopedas (0,25 etato);

1 psichologas (1 etatas);

7,5 mokytojo padėjėjų etato (5 žmonės dirba 5 etatais, 1 žmogus dirba 0,5 etato, 2 etatai dalijami į 6 dalis ir dirba 6 atskirų dalykų mokytojai).

Bibliotekos darbuotojai:

1 bibliotekos vedėja;

1 skaityklos bibliotekininkė.

Kiti darbuotojai:

1 raštinės vedėja;

1 vyriausioji specialistė;

1 ūkvedė;

2 inžinieriai;

1 viešųjų pirkimų organizatorė;

13 aptarnaujančio personalo darbuotojų.

**II SKYRIUS**

**PROGIMNAZIJOS 2018 METŲ VEIKLOS PLANO ANALIZĖ**

***Progimnazijos veiklos 2018 metams prioritetas buvo:***

Darnios asmenybės ūgtis saugioje, emociškai palankioje aplinkoje.

***Progimnazijos veiklos 2018 metams tikslai buvo:***

1. Mokymo(si) kaita mokinio pažangai.

2. Saviraiškus dalyvavimas progimnazijos gyvenime.

3. Saugios ir kūrybingos ugdymo(si) aplinkos kūrimas.

***Progimnazijos veiklos 2018 metams uždaviniai buvo:***

1. Suasmeninti mokymą(si), siekiant sėkmingai organizuoti skirtingų gebėjimų mokinių ugdymą(si).

2. Susipažinti su patyriminio mokymo galimybėmis.

3. Stiprinti mokytojų vadybines ir profesines kompetencijas.

4. Skatinti bendruomenės įsitraukimą į ugdymo proceso ir aplinkos tobulinimo veiklą.

5. Vykdyti projektinę veiklą, skatinančią puoselėti vertybes, ugdančią mąstymą, kūrybingumą, lyderystę.

6. Įvairinti neformaliojo švietimo veiklą, kuri suteiktų galimybę kiekvienam vaikui atskleisti savo gabumus ir talentus.

7. Tirti ir analizuoti ugdymo(si) aplinką.

8. Ugdyti iniciatyvią, atsakingą, pilietišką asmenybę.

9. Kurti pozityvią aplinką.

**2018 M. MOKINIŲ PASIEKIMAI OLIMPIADOSE, KONKURSUOSE, VARŽYBOSE**

Mokyklų sporto olimpiados futbolo varžybos, berniukų komanda – 1 vieta.

Mokyklų mokinių sporto olimpiados kvadrato varžybų, berniukų komanda – 3 vieta.

Mokyklų 7 kl. mokinių anglų kalbos olimpiados rajono etapas – 3 vieta.

Mokyklų 8 kl. mokinių anglų kalbos rašybos (Spelling Bee) konkursas – 2, 3 virtos.

Mokyklų 7-8 k. mokinių krepšinio varžybų rajono etapas, berniukų komanda – 1 vieta.

Tarptautinio jaunimo epistolinio rašinio konkurso rajono etapas – 1 vieta.

Tarptautinis matematikos **konkursas „Kengūra“ –** dalyvavo 67 1-8 klasių **mokiniai.**

Klaipėdos apskrities 7-8 kl. mokinių anglų kalbos edukacinis žaidimas-viktorina „Protų kovos“ – 1 vieta.

Regiono mokyklų 1-4 kl. mokinių Ivanausko matematikos uždavinių sprendimo konkursas Salantuose – 3 vieta.

Mokyklų 4 klasių mokinių matematikos olimpiados rajono etapas – 1, 3, 3 vietos.

Mokyklų 6-8 kl. mokinių geografijos olimpiados „Mano gaublys“ rajono etapas – 1, 1, 1, 2, 3 vietos.

Mokyklų 7-8 kl. mokinių konkurso „Raštingiausias rajono mokinys“ rajono etapas – 1, 1, 1, 1, 2, 2, 2, 2, 3 , 3, 3 vietos.

Mokyklų 1-8 klasių mokinių konkurso „Dainų dainelė“ rajono etapas 1, 1 vietos.

Mokyklų 5-8 klasių gamtos mokslų-biologijos olimpiados rajono etapas – 1, 1, 1, 2, 3, 3 vietos.

Mokyklų 5-8 kl. mokinių matematikos olimpiados rajono etapas – 1, 1, 1, 2, 2, 2, 3 vietos.

Mokyklų 7-8 kl. mokinių informacinių technologijų greitojo rašymo konkurso rajono etapas – 1, 3 vietos.

Mokyklų 7-8 kl. mokinių rusų kalbos olimpiados rajono etapas – 3 vieta.

Mokyklų 5, 7 kl. mokinių lietuvių kalbos olimpiados rajono etapas – 1, 3 vietos.

Mokyklų mokinių pirmenybių lengvosios atletikos pavasario kroso rajono etapas – 1, 1, 1, 2 vietos.

Mokyklų mokinių pirmenybių lengvosios atletikos pavasario kroso rajono etapas (vaikinai) – 1, 1, 1, 2, vietos.

Mokyklų pradinių kl. mokinių konkurso „Rašom. Skuodo pradinukai 2018“ rajono etapas – 1, 2, 2, 2, 3 vietos.

Mokyklų 7-8 kl. mokinių fizikos olimpiados rajono etapas – 3 vieta.

Mokyklų mokinių futbolo varžybų rajono etapas – 1 vieta.

Mokyklų mokinių lengvosios atletikos keturkovės varžybų rajono etapas – 1, 1, 3, 3 vietos.

Mokyklų 1-4 kl. mokinių varžybos „Drąsūs, stiprūs, vikrūs“ rajono etapas – 3 vieta.

Mokyklų pradinių lengvosios atletikos estafetinio bėgimo varžybų rajono etapas – 1 vieta.

Mokyklų mokinių meninio skaitymo konkurso rajono etapas 1, 3, 3, 3 vietos.

Mokyklų 1-8 klasių mokinių piešinių konkurso civilinės ir žmogaus saugos tema rajono etapas – 9 laureatai.

Mokyklų 5-8 kl. mokinių informatikos olimpiados rajono etapas – 1 vieta.

Mokyklų mokinių piešinių konkurso „Literatūrinis personažas randa kūrėją“ rajono etapas – 1, 1, 1, 2, 2, 3, 3 vietos.

Šokių festivalis „Sidabrinė snaigė 2018“ Klaipėdoje – keturios nominacijos.

**2018 M. ĮGVENDINTI PROJEKTAI IR PROGRAMOS**

**1. Olweus programos kokybės užtikrinimo sistema (OPKUS). Koordinatorė – technologijų mokytoja metodininkė Laimute Kriginienė, instruktorė – Dalia Bačiulienė, Skuodo rajono Ylakių gimnazijos mokytoja.**

**2. Vygaudo Ušacko bei Skuodo rajono savivaldybės remiamas projektas „Užsienio kalbos atveria duris į pasaulį“. Koordinatorė – direktoriaus pavaduotoja ugdymui Lineta Šlepavičienė.**

**3.** Projektas „Būdas ateitininkų: jaunučių ir moksleivių“. **Koordinatorė – tikybos mokytoja metodininkė Stanislava Sandarienė.**

4. Erasmus+ tarpmokyklinių strateginių partnerysčių projektas „Sveikos mintys sveikai Europai“. Koordinatorė – anglų kalbos vyresnioji mokytoja Raimonda Remezienė.

5. Erasmus+ tarpmokyklinių strateginių partnerysčių projektas „Būkim išmanūs“. Koordinatorė – anglų kalbos vyresnioji mokytoja Raimonda Remezienė.

6. Projektas „Medis – mano eldija“. Koordinatorė – technologijų mokytoja metodininkė Laimutė Kriginienė.

7. Projektas „Mes rūšiuojam“. Koordinatorė – biologijos mokytoja metodininkė Rasa Veitienė.

8. **Vaikų socializacijos programa „Amatas – gyvenimo pamatas“. Koordinatorė – direktoriaus pavaduotoja ugdymui Lineta Šlepavičienė.**

**9. Vaikų socializacijos programa „Pozityvi socializacija Bartuvos progimnazijoje“. Koordinatorė – socialinė pedagogė metodininkė Gitana Andriekienė.**

**10.** Projektas „Kuriančioji meilė“. **Koordinatorė – tikybos mokytoja metodininkė Stanislava Sandarienė.**

**11. Projektas „Literatūrinis personažas randa kūrėją“. Koordinatorė – direktoriaus pavaduotoja ugdymui Lineta Šlepavičienė.**

**12. Projektas „Sveikatiada“. Koordinatorė – direktoriaus pavaduotoja ugdymui Lineta Šlepavičienė.**

**13. Edukacinis projektas „Kino klubas“. Koordinatorės – psichologė Loreta Šakalienė ir socialinė pedagogė metodininkė Gitana Andriekienė.**

**14. Projektas „Lietuvos mokyklų žaidynės“. Koordinatorė – direktoriaus pavaduotoja ugdymui Lineta Šlepavičienė.**

**15.** Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamas projektas Nr. 09.2.1-ESFA-K-728-01-0008 „Skuodo rajono Mosėdžio gimnazijos ir mokyklų – partnerių matematikos mokymosi permainų modelis“. **Koordinatorius – direktorius Virginijus Jokšas.**

16. Europos Sąjungos paramos projektas „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologijų mokslų priemonėmis“. **Koordinatorius – direktorius Virginijus Jokšas.**

**2018 M. BARTUVIEČIO VARDO APDOVANOJIMAI**

*Bartuviečio vardas 2018 metais buvo suteiktas šiems mokiniams:*

1. Metų pradinukas – Martynas Popovas, 4c klasė;

2. Metų sportininkas – Martynas Bružas, 8a klasė;

3. Metų olimpiadininkė – Saulė Jonušaitė, 6a klasė;

4. Metų mokinys – Šarūnas Mažrimas, 6c klasė;

5. Metų aktyvistas – Marius Kubilius, 8a klasė;

6. Metų Bartuvietis – Ugnius Popovas, 8b klasė;

7. Metų olimpiadininkas – Šarūnas Mažrimas, 6c klasė;

8. Metų aktyvistė – Živilė Bružaitė, 6c klasė;

9. Metų menininkė – Vaiva Šlepavičiūtė, 6a klasė;

10. Metų aktyvistė – Ieva Navardauskaitė, 7b klasė.

**2018 M. MOKYTOJŲ METODINIŲ GRUPIŲ PIRMININKAI**

1. Aida Paulauskienė, pradinio ugdymo mokytoja metodininkė;
2. Zina Razmuvienė, informacinių technologijų mokytoja metodininkė;
3. Renata Žemaitienė, anglų kalbos vyresnioji mokytoja;
4. Daiva Mažrimienė, technologijų mokytoja metodininkė.

**2018 METŲ VEIKLOS PLANO SSGG ANALIZĖ**

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprybės | Silpnybės |
| 1. Sėkminga specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių integracija į progimnazijos veiklą.  2. Sistemingai ir sėkmingai vykdoma prevencinė veikla, kasmet mažėja mokinių patyčių atvejų (procentais). Progimnazija pripažinta OLWEUS mokykla.  ir socializacijos projektai.  3. Aktyvi socialiai atsakingos, pilietiškos asmenybės ugdymo veikla.  4. Kolegialus progimnazijos veiklos planavimas.  5. Kryptinga progimnazijos veikla, stiprinanti tapatumo jausmą.  6. Geri mokinių pasiekimai olimpiadose, konkursuose, varžybose.  7. Aktyvi ir veiksminga projektinė veikla, stiprinanti progimnazijos bendradarbiavimą su užsienio, šalies, regiono, rajono ugdymo institucijomis, vykdomi socializacijos projektai.  8. Tikslinga planuota ir organizuota psichologinė, specialioji pedagoginė, socialinė, logopedinė ir kt. pagalba mokiniui.  9. Tėvai gauna aiškią informaciją apie vaiko mokymąsi, pažangą bei pasiekimus, mokymosi spragas.  10. Efektyviai išnaudotos mokinių poreikiams tenkinti skirtos valandos: 1-4 klasėse skaitymo gebėjimams tobulinti, 5-8 klasėse gimtosios lietuvių kalbos, matematikos, istorijos, anglų kalbos, rusų kalbos, vokiečių kalbos, biologijos, fizikos, chemijos, geografijos ilgalaikėms ir trumpalaikėms konsultacijoms, prevencinės OLWEUS programos vykdymui. | 1. Nepakankamos sąlygos vedant kūno kultūros pamokas 1-4 klasių mokiniams choreografijos klasėje.  2. Nepakankamas komentarų, pagyrimų rašymas el. dienyno EDUKA sistemoje 5-8 klasių mokinių tėvams.  3. Nepakankamas namų darbų krūvio optimizavimas.  4. Nepakankamai diferencijuojamos ir individualizuojamos užduotys pamokų metu ir skiriant namų darbų užduotis.  5. Ribotos materialinės galimybės įsigyti priemones, kurios leistų šiuolaikiškai organizuoti ugdymo procesą.  6. Nepakankama mokinių mokymosi motyvacija.  7. Nepakankamas mokinių tėvų aktyvumas ir iniciatyvumas organizuojant progimnazijos veiklą.  8. Neefektyviai planuojamas ir vykdomas mokymo priemonių įsigijimas bei kabinetų aprūpinimas mokyklai skirtais baldais.  9. Nepakankama neformaliojo švietimo būrelių pasiūla mokiniams (ypač berniukams). |
| Galimybės | Grėsmės |
| 1. Stiprinti ryšius su socialiniais partneriais ir tėvų bendruomene.  2. Dalyvauti rajono, regiono, šalies ir tarptautiniuose projektuose įtraukiant kuo daugiau progimnazijos bendruomenės narių.  3. Atnaujinti ir sukurti naujų edukacinių erdvių progimnazijos patalpose.  4. Dalintis gerąja darbo patirtimi progimnazijoje, rajone, regione, šalyje.  5. Pamokas vykdyti įvairesnėse, ne progimnazijos erdvėse.  6. Tobulinti VIP lapus. Nuolatinis ryšys-bendradarbiavimas: mokinys-(pasirinkto dalyko) mokytojas-mokinio tėvas. Naudoti EDUKA dienyno teikiamas galimybes.  7. Progimnazijoje vykdyti patirtinį mokymą integruojant kelis skirtingus dalykus.  8. Klasių vadovų veiklas organizuoti labiau nukreipiant į patirtinį mokymą (išnaudojant kultūros paso galimybes).  9. Efektyvinti klasių vadovų veiklą dirbant su mokinių tėvais (per neformalią veiklą).  10. Aktyviau įtraukti mokinius į mokymo(si) ir vertinimo (įsivertinimo) procesą pamokose.  11. Įvairinti neformaliojo švietimo veiklą, kuri suteiktų galimybę kiekvienam vaikui atskleisti savo gabumus ir talentus.  12. Mažinti namų darbų apimtį, labiau įtraukiant mokinius į mokymosi procesą pamokoje. | 1. Neaiški mokytojų etatinio darbo apmokėjimo sistema.  2. Nuo 2019 metų rugsėjo 1 d. prie progimnazijos galimai prijungus Skuodo r. Aleksandrijos pagrindinę mokyklą bei Lenkimų S. Daukanto mokyklą-daugiafunkcį centrą, gali sumažėti mokytojų darbo krūvis.  3. Neveiksni tarpinstitucinio bendradarbiavimo Skuodo rajone sistema. |

# III SKYRIUS

# PROGIMNAZIJOS VEIKLOS STRATEGIJA 2019 M.

**Progimnazijos vizija** – kiekvieno mokinio asmenybės ūgties siekianti šiuolaikiška, patraukli, atvira ir atsakomybės kultūrą puoselėjanti progimnazija.

**Progimnazijos misija** – nuolat besimokanti, bendradarbiaujanti, kurianti jaukią ir saugią mokymosi aplinką, ugdanti atsakingą asmenybę, siekiančią nuolatinės asmeninės pažangos, mokančią gyventi besikeičiančioje visuomenėje.

**Progimnazijos vertybės:**

1. Pagarba – tai mokėjimas išklausyti ir suprasti kito žmogaus nuomonę, mintį, poreikį ir jų reikšmingumo pripažinimas.
2. Tolerancija – tai priešingos nuomonės, socialinės padėties, pažiūrų, aprangos, gyvenimo stiliaus detalių priėmimas, nenusižengiant nustatytoms progimnazijos taisyklėms.
3. Atsakomybė – tai visų bendruomenės narių pareiga bendrai sutelkti jėgas mokyti ir mokytis, siekiant ugdymo rezultatų pažangos.
4. Bendradarbiavimas – tai visų bendruomenės narių susitelkimas bendrai veiklai siekiant vieno tikslo ir sprendžiant iškilusias problemas.
5. Pozityvus nusiteikimas – tai gebėjimas vertinti realią padėtį ir imtis veiksmų sprendžiant problemas. Tai daryti mąstant teigiamai, tikintis, kad situacija pasikeis.

**Progimnazijos veiklos 2019 metams prioritetas:**

Atsakingos asmenybės ugdymas per auginančio mokymo(si) įprasminimą.

**Progimnazijos veiklos 2019 metams tikslai:**

1. Mokinio mokymosi pažanga – prasminga ir teikianti džiaugsmą.

2. Atviros, kūrybingos ir atsakingos asmenybės ugdymas.

**Progimnazijos veiklos 2019 metams uždaviniai:**

1. Organizuoti personalizuotą ugdymą, pagrįstą mokinių mokymosi poreikiais.

2. Organizuoti patirtinį ugdymą.

3. Tobulinti vertinimo ir įsivertinimo organizavimą.

4. Tikslingai skirti namų darbų užduotis – jos prasmingos ir atliepiančios mokinių patirtį.

5. Skatinti mokinių mokymosi motyvaciją.

6. Stiprinti mokytojų vadybines ir profesines kompetencijas.

7. Ugdyti asmeninę kompetenciją vykdant socialinę prevencinę veiklą (vaikų socializacijos projektus).

8. Kurti saugią ir palankią mokymuisi aplinką.

9. Saugoti ir puoselėti progimnazijos tradicijas užtikrinant veiklos tęstinumą.

**IV SKYRIUS**

**VEIKLOS TURINYS**

**VEIKLOS PLANAS**

**Veiklos prioritetas – atsakingos asmenybės ugdymas per auginančio mokymo(si) įprasminimą.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TIKSLAS** | **UŽDAVINYS** | **PRIEMONĖS** | **ATSAKINGI VYKDYTOJAI** | **TVIRTINIMAS, DOKUMENTAI** | **DATA** | **LAUKIAMAS REZULTATAS, ĮVERTINIMO KRITERIJUS** |
| 1. Mokinio mokymosi pažanga – prasminga ir teikianti džiaugsmą | 1.1. Organizuoti personalizuotą ugdymą, pagrįstą mokinių mokymosi poreikiais | 1.1.1. Tobulinti VIP sistemos modelį | Mokytojų metodinių grupių pirmininkai, sudaryta darbo grupė | VIP dokumentai | Kovo-rugsėjo mėnuo | Individualios mokinio sėkmės, siekių fiksavimas |
| 1.1.2. Organizuoti kvalifikacijos kėlimo seminarą mokytojams „Ugdymo proceso organizavimas skirtingų gebėjimų mokiniams“ | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Kvalifikacijos kėlimo pažymėjimai | Balandžio mėnuo | Mokytojai susipažįsta su mokymo metodikų naujovėmis ir praktika (95 procentai), nuo rugsėjo mėnesio taiko savo veikloje (90 procentų) |
| 1.1.3. Metodinė popietė „Seminaro medžiagos pritaikymo geroji patirtis“ | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Metodinių grupių planai | Lapkričio mėnuo | 50 procentų mokytojų pristato gerosios darbo patirties pavyzdžių: pamokų fragmentų įrašus, stendinius ir žodinius pranešimus ir kt. |
| 1.1.4. **Administracijos posėdis** „Dėl konsultacinių valandų panaudojimo siekiant geresnio ugdymo(si) rezultato“ | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Progimnazijos veiklos planas, administracijos posėdžio protokolas | Kovo mėnuo | 100 procentų mokytojų, turinčių valandų, pasidalija patirtimi, priimami sprendimai ir pasiūlymai naujam UP |
| 1.1.5. Tyrimas „Vengiančių lankyti mokyklą mokinių problemos ir poreikiai“ | Socialinė pedagogė | Tyrimo ataskaita | Spalio mėnuo | Konstatuojama esama padėtis, teikiamos rekomendacijos ir pagalba |
| 1.1.6. NMPP vyksmas (patikra ir duomenų analizė) | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Savivaldybės ir NEC bendradarbia-vimo sutartis | Balandžio-spalio mėnuo | Nustatomas objektyvus 2, 4, 6 klasių mokinių pasiekimų lygis, įsivertinamas progimnazijos darbo efektyvumas, užtikrinamas geresnis ugdymo proceso grįžtamasis ryšys, gaunama diagnostinio pobūdžio informacija. Rezultatai anali-zuojami mokytojų metodinėse grupėse ir Mokytojų tarybos posėdžių metu |
| 1.1.7. Gabiųjų mokinių ugdymas. Organizuoti olimpiadų, konkursų, varžybų progimnazijos etapus | Metodinių grupių pirmininkai, jų kuratoriai | Metodinių grupių veiklos planai | Per metus | Mokinių individualių siekių realizavimas, rezultatų fiksavimas |
| 1.1.8. Dalyvauti TIMSS tyrime 8 klasių mokiniams ir integruotame matematikos ir gamtamokslio ugdymo nacionalinis mokinių pasiekimų patikrinime 8 klasių mokiniams | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Progimnazijos ir NEC sutartys | Kovo-gegužės mėnuo | Nustatomas objektyvus 8 klasių mokinių pasiekimų lygis, gaunama diagnostinio pobūdžio informacija. Rezultatai analizuojami mokytojų metodinėse grupėse ir Mokytojų tarybos posėdžių metu |
| 1.1.9. **Mokytojų tarybos posėdis** „2018-2019 m. m. 2 trimestro rezultatų analizė. 2018 metų direktoriaus teikiama progimnazijos finansinės ataskaita“ | Administracija | Posėdžio protokolas, pranešimų medžiaga | Kovo mėnuo | Pristatoma kokybinė ir kiekybinė 2018-2019 m. m. 2 trimestro analizė, priimami konkretūs nutarimai darbui gerinti, numatoma grįžtamoji kontrolė.  Išklausoma 2018 m. direktoriaus pateikiama progimnazijos finansinė ataskaita |
| 1.1.10. **Mokytojų tarybos posėdis** „Dėl 1-4 klasių mokinių kėlimo į aukštesnę klasę, 2, 4 klasių mokinių NMPP rezultatų pristatymo. Dėl ugdymo plano projekto 2019-2020 m. m. pristatymo. Tyrimo „Dėl „Skuodo Bartuvos progimnazijos mokinių mokymosi pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo“ laikymosi“ pristatymas“ | Administracija | Posėdžio protokolas, pranešimų medžiaga,  NMPP rezulta-tų ataskaita,  Ugdymo plano projektas 2019 -2020 m. m. | Gegužės mėnuo | Išklausoma1-4 klasių vadovų ataskaita, priimami sprendimai dėl kėlimo į aukštesnę klasę ar papildomų darbų skyrimo. Aptariami rezultatai – pristatoma bendroji progimnazijos ataskaita. Numatomi darbai, kurie bus atlikti mokytojų metodinių grupių užsiėmimų metu. Pritariama ugdymo plano projektui.  Pristatoma esama situacija, priimami sprendimai dėl aprašo korekcijos |
| 1.1.11. **Mokytojų tarybos posėdis** „Dėl 5-8 klasių mokinių kėlimo į aukštesnę klasę, 6 klasių mokinių NMPP rezultatų pristatymo. Dėl ugdymo plano projekto 2019-2020 m. m. pristatymo. Tyrimo „Dėl „Skuodo Bartuvos progimnazijos mokinių mokymosi pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo“ laikymosi“  pristatymas“ | Administracija | Posėdžio protokolas, pranešimų medžiaga,  NMPP rezulta-tų ataskaita,  Ugdymo plano projektas 2019 -2020 m. m. | Birželio mėnuo | Išklausoma 5-8 klasių vadovų ataskaita, priimami sprendimai dėl kėlimo į aukštesnę klasę ar papildomų darbų skyrimo.  Aptariami rezultatai – pristatoma bendroji progimnazijos ataskaita. Numatomi darbai, kurie bus atlikti mokytojų metodinių grupių užsiėmimų metu.  Pritariama ugdymo plano projektui.  Pristatoma esama situacija, priimami sprendimai dėl aprašo korekcijos |
| 1.1.12. **Mokytojų tarybos posėdis** „2019-2020 m. m. 1 trimestro rezultatų analizė“ | Administracija | Posėdžio protokolas, pranešimų medžiaga | Gruodžio mėnuo | Pristatoma kokybinė ir kiekybinė 2019-2020 m. m. 1 trimestro analizė, priimami konkretūs nutarimai darbui gerinti, numatoma grįžtamoji kontrolė |
| 1.2. Organizuoti patirtinį ugdymą | 1.2.1. Numatytų patirtinio ugdymo programų vykdymas | Direktoriaus pavaduotojos ugdymui | UP, Veiklos planas | Sausio-gegužės mėnuo | 100 procentų vykdomas 2018-2019 m. m. UP 25 punktas |
| 1.2.2. Patirtinio ugdymo veiklos pristatymas | Direktoriaus pavaduotojos ugdymui | Veiklos planai | Gegužės-birželio mėnuo | 100 procentų vykdomas 2018-2019 m. m. UP 25 punktas |
| 1.2.3. Patirtinio ugdymo aptarimas ir pokyčių planavimas.  **Mokytojų tarybos posėdis** „Patirtinis ugdymas progimnazijoje. Pliusai ir minusai“ | Direktoriaus pavaduotojos ugdymui | Metodinių grupių veiklos planai,  Mokytojų tarybos posėdžio protokolas | Spalio mėnuo | Sudarytos patirtinio ugdymo nuostatos, žingsniai 2019 m. spalio-gruodžio mėn. ir 2020 m. veiklai |
|  | 1.3. Tobulinti vertinimo ir įsivertinimo organizavimą | 1.3.1. Tyrimas „Dėl „Skuodo Bartuvos progimnazijos mokinių mokymosi pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo“ laikymosi“ | Administracija | Tyrimo metodikos aprašas | Balandžio mėnuo | Konstatuojama esama padėtis |
| 1.3.2. Tyrimo „Dėl „Skuodo Bartuvos progimnazijos mokinių mokymosi pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo“ laikymosi“ pristatymas **Mokytojų tarybos posėdyje** | Administracija | Posėdžio protokolas | Gegužės-birželio mėnuo | Pristatoma esama situacija, priimami sprendimai dėl aprašo korekcijos |
| 1.3.3. „Skuodo Bartuvos progimnazijos mokinių mokymosi pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo“ koregavimas atsižvelgiant į atlikto tyrimo rezultatus | Administracija | Tvarkos aprašas | Rugpjūčio-rugsėjo mėnuo | Aprašo korekcija, 100 procentų mokytojų vadovaujasi naujai patvirtintu aprašu |
| 1.4. Tikslingai skirti namų darbų užduotis – jos prasmingos ir atliepiančios mokinių patirtį | 1.4.1. Mokytojų diskusija „Mokinių namų darbai – mano patirtis“ | Metodinė taryba | Diskusijos išvados | Lapkričio mėnuo | 80 procentų mokytojų pasidalija patirtimi, pateikti pasiūlymai dėl namų darbų skyrimo |
| 1.4.2. Mokinių diskusija „Namų darbai – ar jie padeda man įgyvendinti išsikeltus siekius?“ | Administracija, klasių vadovai | Diskusijos išvados | Lapkričio mėnuo | 100 procentų mokinių diskutuoja klasių valandėlių metu, paruošia pasiūlymus.  Klasių atstovai pasiūlymus pristato bendros diskusijos metu. Išvados pateikiamos administracijai |
| 1.4.3. **Administracijos posėdis** „Dėl namų darbų skyrimo. Diskusijų išvados, susitarimų priėmimas“ | Administracija | Posėdžio protokolas | Gruodžio mėnuo | 100 procentų mokytojų laikosi priimtų susitarimų dėl namų darbų |
|  | 1.5. Skatinti mokinių mokymosi motyvaciją | 1.5.1. Paskaita mokytojams „Mokinių mokymosi motyvacijos ir psichologinės savijautos sąsajos“ | Administracija, klasių vadovai, psichologė | Pristatymo medžiaga, atlikto tyrimo 2019 m. sausio mėn. rezultatų ataskaita | Kovo-balandžio mėnuo | Klasių vadovai supažindinti su tyrimo atlikto 4-6 klasėse „Mokinių mokymosi motyvacijos ir psichologinės savijautos sąsajos“ rezultatais išklauso pateiktų rekomendacijų, kaip skatinti mokinių mokymosi motyvaciją |
| 1.5.2 Tyrimo „Mokinių mokymosi motyvacijos ir psichologinės savijautos sąsajos“ rezultatų pristatymas ir rekomendacijų pateikimas 4-6 klasių mokiniams | Klasių vadovai, psichologė | Pristatymo medžiaga, atlikto tyrimo 2019 m. sausio mėn. rezultatų ataskaita | Kovo-balandžio mėnuo | 4-6 klasių mokiniai supažindinami su tyrimo „Mokinių mokymosi motyvacijos ir psichologinės savijautos sąsajos“ rezultatais. Pateikiamos rekomendacijos mokiniams, kaip reaguoti esant padidėjusiam nerimastingumui. Didėja mokinių mokymosi motyvacija |
| 1.5.3. Mokymai 1-2 klasių mokinių tėvams „Dėmesio ugdymas. Mokymosi pagalba“ | Klasių vadovai, psichologė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Pristatymo medžiaga, rekomendacijos tėvams, psichologo veiklos planas | Vasario ir spalio mėnuo | 70 procentų 1-2 klasių mokinių tėvų išklauso pateiktas rekomendacijas |
| 1.5.4. Tyrimas „Mokinių mokymosi motyvacijos 7-8 klasėse tyrimas“ | Socialinė pedagogė | Tyrimo ataskaita | Balandžio mėnuo | Konstatuojama esama padėtis, teikiamos rekomendacijos |
| 1.6. Stiprinti mokytojų vadybines ir profesines kompetencijas | 1.6.1. Dalyvauti virtualioje erdvėje vykstančiuose seminaruose | Direktoriaus pavaduotojos ugdymui | Kvalifikacijos kėlimo pažymėjimai | Per metus | 50 procentų mokytojų per metus dalyvaus 1 virtualiame seminare |
| 1.6.2. Taikyti modelį „Kolega kolegai“ tikslu pažinti mokinį kitų dalykų pamokose (paveikus bendradarbiavimas) | Administracija ir mokytojų metodinių grupių pirmininkai | Stebėtų pamokų lapai | Per metus | Mokytojai stebi kolegų pamokas, siekdami naujų patirčių ir idėjų dirbant su mokiniais. Glaudesnis pradinių klasių ir mokytojų dalykininkų bendradarbiavimas |
| 1.6.3. Sukaupta veiklos patirtimi dalintis su rajono, regiono, šalies užsienio ugdymo įstaigų darbuotojais | Administracija, mokytojai | Pranešimų medžiaga ir kvalifikacijos kėlimo pažymėjimai | Per metus | Mokytojai dalijasi savo patirtimi ir įgyja naujų kompetencijų |
| 1.6.4. Aukštesnės pedagogų kvalifikacinės kategorijos siekimas. Kandidatų aukštesnei kvalifikacinei kategorijai įgyti veiklos stebėjimas, medžiagos pristatymas komisijai | Administracija | 2019-20121 m. progimnazijos atestacijos planas, atestacijos pažymėjimai | Kovo-birželio mėnuo | 2 mokytojai ir 1 socialinė pedagogė įgyja aukštesnę kvalifikacinę kategoriją |
| 2. Atviros, kūrybingos ir atsakingos asmenybės ugdymas | 2.1. Ugdyti asmeninę kompetenciją vykdant socialinę prevencinę veiklą (vaikų socializacijos projektus) | 2.1.1. Prevencinių renginių organizavimas:  a) Tolerancijos diena;  b) Gegužė – mėnuo be smurto prieš vaikus;  c) Mėnuo be patyčių;  d) Saugus kelias į mokyklą | Klasių vadovai, administracija, socialinės pedagogės, psichologė | Progimnazijos mėnesio planai,  informacija internetinėje svetainėje | Kovo-lapkričio mėnuo | 70 procentų vaikų įtraukiami į prevencinius renginius, gerėja vaikų savęs vertinimas, ugdomos kūrybinės, bendravimo, bendradarbiavimo kompetencijos |
| 2.1.2. Socializacijos projektas „Literatūrinis personažas randa kūrėją“ | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Projekto paraiška ir ataskaitos, informacija internetinėje svetainėje | Gegužės-gruodžio mėnuo | 100 rajono mokinių dalyvauja kūrybinių darbų konkurse |
| 2.1.3. Socializacijos projektas „Pozityvi socializacija Bartuvos progimnazijoje“ | Socialinės pedagogės, psichologė | Projekto paraiška ir ataskaitos, informacija internetinėje svetainėje | Gegužės-gruodžio mėnuo | 100 procentų socialiai pažeidžiamų vaikų įtraukiami į projekto veiklas, gerėja vaikų savęs vertinimas, ugdomos kūrybinės, bendravimo, bendradarbiavimo kompetencijos |
| 2.1.4. Socializacijos programa (projektas) „Užsienio kalbos atveria duris į pasaulį“ | Direktoriaus pavaduotojos ugdymui, užsienio kalbų mokytojos | Projekto paraiška | Balandžio-birželio mėnuo | 50 mokinių vasaros stovykloje ugdo kalbinius, komunikavimo užsienio kalba įgūdžius |
| 2.1.5. Vaikų vasaros poilsio programa (projektas) „Kuriančioji Meilė“ | Tikybos mokytoja Stanislava Sandarienė | Projekto paraiška | Birželio mėnuo | Kiekvienas dalyvaujantis stovyklos veikloje realizuoja save bendraudamas, bendradarbiaudamas, rodydamas iniciatyvą. Sudarytos sąlygos kiekvieno dalyvio aktyviai saviraiškai |
| 2.1.6. Socializacijos projektas „Būdas jaunųjų ateitininkų“ | Tikybos mokytoja Stanislava Sandarienė | Projekto paraiška | Per metus | Aukštesnis bendrųjų kompetencijų lygmuo. Kiekvienas dalyvaujantis stovyklos veikloje realizuoja save bendraudamas., bendradarbiaudamas, rodydamas iniciatyvą. Sudarytos sąlygos kiekvieno dalyvio aktyviai saviraiškai |
| 2.1.8. ERASMUS+ projektas „Būkim išmanūs“ | Direktorius, anglų kalbos mokytoja Raimonda Remezienė | Programos paraiška, sutartis | Per metus | Mokinių ir mokytojų komandų išvyka į Italijos Respubliką vasario mėn., į Ispanijos Karalystę gegužės mėn., į Lietuvos Respubliką spalio mėn. Aukštesnis mokinių komunikavimo užsienio kalba, mokėjimo mokytis ir socialinės kompetencijos lygis |
| 2.1.9. Toliau įgyvendinti OPKUS programą | OPKUS koordinatorė Laimutė Kriginienė | Programos planas | Per metus | Mažesnis patyčių atvejų procentas. 5 MSG užsiėmimai. Klasės valandėlės per mėnesį pagal OPKUS modelį. Mokytojų budėjimas pertraukų metu |
| 2.1.10. Socializacijos programa per mokslo metus „Amatas – gyvenimo pamatas“ (pradinių klasių mokiniams) | Direktoriaus pavaduotojos ugdymui, pradinio ugdymo mokytojų metodinės grupės pirmininkas | Projekto paraiška | Per metus | Aukštesnis bendrųjų kompetencijų lygmuo. Projektas – tai ugdymo karjerai plano tęstinumas |
|  | 2.2. Kurti saugią ir palankią ugdymuisi aplinką | 2.2.1. Mokinių elgesio taisyklių atnaujinimas | Socialinės pedagogės | Sukurtos taisyklės | Gegužės mėnuo | 100 proc. mokinių susipažino su naujomis mokinio taisyklėmis |
| 2.2.2. **Mokytojų tarybos posėdis** „Progimnazijos priimti dokumentai, jų aktualumas ir vykdymas“ | Direktorius | Peržiūrėti, pakoreguoti, suaktualinti dokumentai, paruoštas svarbiausių aprašų paketas | Rugpjūčio mėnuo | 100 procentų mokytojų laikosi priimtų susitarimų ir tvarkų |
| 2.2.3. Pagalbos mokiniui specialistų metodinės grupės sukūrimas | Administracija, metodinė taryba | Grupės planas | Rugpjūčio mėnuo | Paprasčiau ir greičiau sprendžiamos problemos, susijusios su pagalbos mokiniui teikimu |
| 2.2.4. Bendruomeniškumo puoselėjimas progimnazijoje:  a) paskaita mokytojams „Bendravimas ir bendradarbiavimas su mokinių tėvais“;  b) tradicinių renginių mokytojams organizavimas | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, psichologė, kviestinis lektorius  Administracija | Sutartis,  Mėnesio planas  Mėnesio planas | Kovo-balandžio mėnuo  Per metus | 95 procentų mokytojų dalyvauja paskaitoje, gerėja bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžiai  95 procentų mokytojų dalyvauja tradiciniuose renginiuose, gerėja progimnazijos mikroklimatas |
| 2.2.5. Karitatyvinė veikla (savanorystė) progimnazijoje:  a) akcijos Skuodo rajono globos namuose;  b) bendradarbiavimas su specialiųjų poreikių klasių mokiniais | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, klasių vadovai, būrelių vadovai | Popamokinės veiklos planas, klasių vadovų planai | Per metus | 50 procentų mokinių dalyvauja karitatyvinėje veikloje |
| 2.2.6. „Saugumas kibernetinėje erdvėje“. Paskaitos 4-6 klasių mokiniams | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, psichologė, kviestinis lektorius | Sutartis | Kovo-balandžio mėnuo | 95 procentai numatytų klasių mokinių dalyvauja paskaitose, susipažįsta su saugiu elgesiu internete, mažėja internetinių patyčių skaičius |
| 2.2.7. „Alkoholio ir nikotino vartojimo prevencija“. Paskaitos 7-8 klasių mokiniams | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, psichologė, kviestinis lektorius | Sutartis | Kovo-balandžio mėnuo | 95 procentai numatytų klasių mokinių dalyvauja paskaitose |
| 2.2.8. **Administracijos posėdis** „Dėl 1, 5 klasių ir naujai atvykusių mokinių adaptacijos“ | Psichologė | Posėdžio protokolas, pranešimų medžiaga | Spalio mėnuo | Pristatomas tyrimas, aptariamos sėkmės, problemos, priimami sprendimai dėl tolimesnio adaptacijos vyksmo |
| 2.3. Saugoti ir puoselėti progimnazijos tradicijas užtikrinant veiklos tęstinumą | 2.3.1. Patriotiškumo ir tautiškumo ugdymas. Renginiai, skirti valstybinių švenčių paminėjimui, tautos tradicijų puoselėjimui | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, klasių vadovai, būrelių vadovai | Popamokinės veiklos planas, renginių scenarijai, direktoriaus įsakymai | Per metus | 50 procentų mokinių dalyvauja įvairiuose renginiuose, akcijose. 40 procentų mokinių patys inicijuoja įvairias veiklas |
| 2.3.2.Tęsti klasių vadovų veiklą dirbant su mokinių tėvais (organizuoti bendrą mokinių ir jų tėvų renginį per mokslo metus) | Klasių vadovai | Klasių vadovų planai | Kartą per metus | 60 procentų tėvų dalyvauja klasių vadovų organizuojamoje veikloje |
| 2.3.3. Tradiciniai progimnazijos renginiai | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, klasių vadovai, būrelių vadovai | Popamokinės veiklos planas, renginių scenarijai, direktoriaus įsakymai | Per metus | 100 procentų mokinių dalyvauja tradiciniuose renginiuose |

**2019 M. PROGIMNAZIJOJE ĮGYVENDINAMI PROJEKTAI IR PROGRAMOS**

**1. Olweus programos kokybės užtikrinimo sistema (OPKUS). Koordinatorė – technologijų mokytoja metodininkė Laimutė Kriginienė, instruktorė – Dalia Bačiulienė, Skuodo rajono Ylakių gimnazijos mokytoja.**

**2. Vygaudo Ušacko bei Skuodo rajono savivaldybės remiamas projektas „Užsienio kalbos atveria duris į pasaulį“. Koordinatorė – direktoriaus pavaduotoja ugdymui Lineta Šlepavičienė.**

**3.** Projektas „Būdas ateitininkų: jaunučių ir moksleivių“. **Koordinatorė – tikybos mokytoja metodininkė Stanislava Sandarienė.**

4. Erasmus+ tarpmokyklinių strateginių partnerysčių projektas „Būkim išmanūs“. Koordinatorė – anglų kalbos vyresnioji mokytoja Raimonda Remezienė.

5. Projektas „Medis – mano eldija“. Koordinatorė – technologijų mokytoja metodininkė Laimutė Kriginienė.

6. Projektas „Mes rūšiuojam“. Koordinatorė – biologijos mokytoja metodininkė Rasa Veitienė.

7. **Vaikų socializacijos programa „Amatas – gyvenimo pamatas“. Koordinatorė – direktoriaus pavaduotoja ugdymui Lineta Šlepavičienė.**

**8. Vaikų socializacijos programa „Pozityvi socializacija Bartuvos progimnazijoje“. Koordinatorė – socialinė pedagogė metodininkė Gitana Andriekienė.**

**9.** Projektas „Kuriančioji meilė“. **Koordinatorė – tikybos mokytoja metodininkė Stanislava Sandarienė.**

**10. Projektas „Literatūrinis personažas randa kūrėją“. Koordinatorė – direktoriaus pavaduotoja ugdymui Lineta Šlepavičienė.**

**11. Edukacinis projektas „Kino klubas“. Koordinatorės – psichologė Loreta Šakalienė ir socialinė pedagogė metodininkė Gitana Andriekienė.**

**12. Projektas „Lietuvos mokyklų žaidynės“. Koordinatorė – direktoriaus pavaduotoja ugdymui Lineta Šlepavičienė.**

**13.** Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamas projektas Nr. 09.2.1-ESFA-K-728-01-0008 „Skuodo rajono Mosėdžio gimnazijos ir mokyklų-partnerių matematikos mokymosi permainų modelis“. **Koordinatorius – direktorius Virginijus Jokšas.**

14. Europos Sąjungos paramos projektas „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologijų mokslų priemonėmis“. **Koordinatorius – direktorius Virginijus Jokšas.**

1. **M. MOKYTOJŲ METODINIŲ GRUPIŲ PIRMININKAI**

1. Aida Paulauskienė, pradinio ugdymo mokytoja metodininkė;

2. Zina Razmuvienė, informacinių technologijų mokytoja metodininkė;

3. Renata Žemaitienė, anglų kalbos vyresnioji mokytoja;

4. Daiva Mažrimienė, technologijų mokytoja metodininkė.

Progimnazijos direktorius Virginijus Jokšas

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_